

KLASA:602-01/24-01/16.

URBROJ:2133-51-24-1

Ogulin, 26. travnja 2024. godine

Na temelju članka 126. stavka 1. do 3., članka 127. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, 87/08., 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12., 16/12., 86/12., 126/12., 94/13., 152/14., 7/17., 68/18., 98/19., 64/20., 151/22., 155/23., 156/23.), članka 39. do 42. Zakona o ustanovama (Narodne novine 76/93., 29/97., 47/99., 35/08., 127/19. i 151/22.) i članka 88. Statuta Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana, Školski odbor Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana raspisuje:

NATJEČAJ

za imenovanje ravnatelja/ice

Ravnatelj/ica školske ustanove mora ispunjavati nužne sljedeće uvjete:

- 1) završen studij odgovarajuće vrste za rad na radnom mjestu učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika u školskoj ustanovi u kojoj se imenuje za ravnatelja, a koji može biti:
 - a) sveučilišni diplomski studij ili
 - b) integrirani preddiplomski i diplomski sveučilišni studij ili
 - c) specijalistički diplomski stručni studij;
 - d) položen stručni ispit za učitelja, nastavnika ili stručnog suradnika, osim u slučaju iz članka 157. stavka 1. i 2. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- 2) uvjete propisane člankom 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi
- 3) najmanje osam (8) godina radnog iskustva u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili u tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje, od čega najmanje pet (5) godina na odgojno-obrazovnim poslovima u školskim ustanovama.

U postupku imenovanja ravnatelja vršiti će se vrednovanje dodatnih kompetencija sukladno članku 91. Statuta Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana i to:

1. Poznavanje stranog jezika
2. Osnovne digitalne vještine
3. Iskustvo rada na projektima.

Ravnatelj/ica se imenuje na vrijeme od pet (5) godina.

Uz vlastoručno potpisanu prijavu na natječaj kandidati su obvezni priložiti u izvorniku ili ovjerenoj preslici sljedeću dokumentaciju:

- životopis (vlastoručno potpisan)
 - dokaz o državljanstvu
 - diplomu odnosno dokaz o stečenoj vrsti i razini završenog obrazovanja
 - dokaz o položenom stručnom ispitu ako je prema zakonskoj obvezi kandidat bio obavezan polagati stručni ispit ili dokaz da je kandidat oslobođen obveze polaganja stručnog ispita
 - dokaz o završenim pedagoškim kompetencijama za osobe koje su ih bile obvezne završiti
 - dokaz o radnom stažu i iskustvu:
- a) potvrda ili elektronički zapis Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje izdanu u vrijeme trajanja natječaja

- b) potvrda poslodavca o radnom iskustvu o vrsti i trajanju poslova u školskim ili drugim ustanovama u sustavu obrazovanja ili tijelima državne uprave nadležnim za obrazovanje
- program rada za mandatno razdoblje koji će kandidat predstaviti sukladno odredbama Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statuta škole
 - uvjerenje da se protiv osobe ne vodi kazneni postupak glede zapreka za zasnivanje radnog odnosa iz članka 106. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ne starije od 8 dana)
 - pisana suglasnost kandidata prema kojoj Gimnazija i strukovna škola Bernardina Frankopana može od Ministarstva pravosuđa zatražiti izdavanje posebnog uvjerenja za fizičke osobe sukladno Zakonu o pravnim posljedicama osude, kaznenoj evidenciji i rehabilitaciji

Dodatne kompetencije kandidata za izbor ravnatelja utvrđene člankom 127. stavkom 7. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (ukoliko kandidat iste posjeduje) vrednuju se prema članku 91. Statuta Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana. Kandidati mogu priložiti dokaz o dodatnim kompetencijama: poznavanju stranog jezika, osnovnim digitalnim vještinama i iskustvu rada na projektima.

Dokazi o dodatnim kompetencijama dostavljaju se u originalu ili ovjerenj preslici.

Dodatne kompetencije kandidata za izbor ravnatelja dokazuju se na sljedeći način:

1. Poznavanje stranog jezika:

- preslikom indeksa o završenom kolegiju stranog jezika, diplomom odnosno drugom ispravom o završenom studiju stranog jezika, uvjerenjem odnosno potvrdom ili drugom ispravom škole stranih jezika odnosno druge ovlaštene ustanove ili pravne osobe za edukaciju stranog jezika o završenom stranom jeziku te razini odnosno stupnju.

2. Osnovne digitalne vještine:

- potvrdom odnosno uvjerenjem ili drugom ispravom institucije, ustanove ili ovlaštene pravne osobe za edukaciju u području informacijskih znanosti o završenoj edukaciji stjecanja digitalnih vještina, odnosno diplomom ili drugom ispravom o završenom studiju iz područja informacijskih znanosti

3. Iskustvo rada na projektima:

- potvrdom, uvjerenjem ili drugom ispravom o radu na projektu Europske unije odnosno projektima fondova Europske unije

Na natječaj se mogu javiti osobe oba spola sukladno članku 13. Zakona o ravnopravnosti spolova (Narodne novine 82/08. i 69/17.). Izrazi u ovom Natječaju koji imaju rodno značenje odnose se jednako na muški i ženski rod.

Sukladno odredbama Opće uredbe o zaštiti podataka 2016/679 i Zakonu o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka (Narodne novine 42/18.) svi dokumenti dostavljeni na natječaj poslani su slobodnom voljom kandidata te se smatra da je kandidat dao privolu za obradu svih podataka koji će se obrađivati isključivo u svrhu provođenja natječajnog postupka.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti prilikom zapošljavanja prema posebnom propisu dužni su u prijavi na natječaj pozvati se na taj propis te osim dokaza o ispunjavanju traženih uvjeta, priložiti i sve druge zakonom propisane dokumente/dokaze (rješenja, potvrde i drugo u propisanom obliku) kojima se dokazuje ostvarivanje tog prava te ostvaruje tu prednost u odnosu na ostale kandidate samo pod jednakim uvjetima.

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 102. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji (Narodne novine 121/17., 98/19., 84/21. i 156/23.), a koji u trenutku podnošenja prijave ispunjavaju uvjete za ostvarivanje tog prava, dužni su uz prijavu na natječaj priložiti sve dokaze o ispunjavanju traženih uvjeta iz natječaja i dokaze za ostvarivanje prava na prednost pri zapošljavanju sukladno članku 103. stavak 1. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i članovima njihovih obitelji. Popis dokaza za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju nalaze se na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20ZOHBDR%202021.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju u skladu sa člankom 48. Zakona o civilnim stradalnicima Domovinskog rata (Narodne novine 84/21.), dužni su uz prijavu dostaviti i dokaze iz stavka 1. članka 49. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog rata. Poveznica na internetsku stranicu Ministarstva hrvatskih branitelja s popisom dokaza potrebnih za ostvarivanje prava prednosti:

<https://branitelji.gov.hr/UserDocsImages//dokumenti/Nikola//popis%20dokaza%20za%20ostvarivanje%20prava%20prednosti%20pri%20zapo%C5%A1ljavanju-%20Zakon%20o%20civilnim%20stradalnicima%20iz%20DR.pdf>

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata (Narodne novine 33/92., 57/92., 77/92., 27/93., 58/93., 2/94., 76/94., 108/95., 108/96., 82/01., 103/03., 148/13. i 98/19), uz prijavu na javni natječaj dužni su priložiti rješenje ili potvrdu o priznatom statusu iz koje je vidljivo spomenuto pravo, dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (npr. rješenje, ugovor, sporazum).

Kandidati koji se pozivaju na pravo prednosti pri zapošljavanju sukladno članku 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom (Narodne novine 157/13., 152/14., 39/18. i 32/20.) dužni su u prijavi na javni natječaj priložiti i dokaz o invaliditetu, odnosno javnu ispravu o invaliditetu na temelju koje se osoba može upisati u očevidnik zaposlenih osoba sa invaliditetom te dokaz iz kojeg je vidljivo na koji je način prestao radni odnos kod posljednjeg poslodavca (npr. rješenje, ugovor, sporazum).

Navedeni dokazi moraju biti priloženi u originalu ili preslici ovjerenoj kod javnog bilježnika.

Rok za podnošenje prijava kandidata je osam (8) dana od dana objave natječaja u službenom listu Republike Hrvatske „Narodne novine“ i na mrežnim stranicama Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana od 26.4.2024. do 4.5.2024. godine.

Nepotpune i nepravovremene prijave neće se razmatrati.

O rezultatima natječaja kandidati će biti obaviješteni u roku od četrdeset i pet (45) dana od dana isteka roka za podnošenje prijava.

Prijave na natječaj s potrebnom dokumentacijom dostaviti osobno ili preporučeno poštom na adresu: Gimnazija i strukovna škola Bernardina Frankopana, Struga 3, 47300 Ogulin, u zatvorenoj omotnici s naznakom „Natječaj za ravnatelja/icu - NE OTVARATI“.

Predsjednik Školskog odbora:
Dario Škrtić, prof.

Škrtić

