

GIMNAZIJA I STRUKOVNA ŠKOLA BERNARDINA FRANKOPANA

Struga 3, OGULIN

ŠKOLSKI KURIKULUM

ŠKOLSKA GODINA 2024./2025.



**GIMNAZIJA I STRUKOVNA ŠKOLA
BERNARDINA FRANKOPANA**

Listopad 2024.

KLASA: 602-11/24-01/1
URBROJ: 2133-51-01-24-1
Ogulin, 1. listopad 2024.

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, broj 87/08, 86/09., 92/10., 105/10., 90/11., 5/12,16/12., 86/12., 126/12, 94/13.,152/14., 07/17, 68/18, 98/19, 64/20), te članka 21. i 34. Statuta Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana, na prijedlog Nastavničkog vijeća i ravnatelja, i uz prethodno mišljenje Vijeća roditelja i Vijeće učenika, Školski odbor na sjednici održanoj 1. listopada 2024. godine donio je :

ŠKOLSKI KURIKULUM GIMNAZIJE I STRUKOVNE ŠKOLE BERNARDINA FRANKOPANA za školsku godinu 2024./2025.

predsjednik Školskog odbora
Dario Škrtić, prof.

Škrtić

ravnatelj Gimnazije i strukovne škole
Bernardina Frankopana
Dario Kostelić, mag. educ.

Kostelić



Ogulin, 1. listopada 2024.

SADRŽAJ:

| | |
|---|----|
| SADRŽAJ:..... | 3 |
| OSNOVNI PODACI O ŠKOLI | 4 |
| OBRAZOVNI SEKTORI, PROGRAMI, TRAJANJE OBRAZOVANJA, BROJ RAZREDNIH ODJELA..... | 5 |
| 1. STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE | 6 |
| 2. DUGOROČNI I KRATKOROČNI CILJEVI ŠKOLE..... | 8 |
| 3. IZBORNA NASTAVA | 10 |
| 4. FAKULTATIVNI PREDMETI | 20 |
| 5. DODATNA NASTAVA | 22 |
| 6. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI | 27 |
| 7. PROJEKTI | 33 |
| 8. POSEBNI PROGRAMI..... | 52 |
| 9. TERENSKA NASTAVA, STRUČNI POSJETI I IZLETI | 56 |
| TERENSKA NASTAVA I STRUČNI POSJETI | 56 |
| IZLETI..... | 65 |
| EKSKURZIJE | 67 |
| 10. OSTALE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI | 69 |
| KALENDAR ZNAČAJNIH DATUMA | 72 |

OSNOVNI PODACI O ŠKOLI

| | | |
|-----------------------|--|---|
| Naziv | Gimnazija i strukovna škola Bernardina Frankopana | |
| Sjedište i adresa | 47300 Ogulin, Struga 3 | |
| Županija | Karlovačka (04) | |
| Šifra ustanove | 04-056-503 | |
| Telefon | 095 1522 573 | |
| Mrežna stranica | http://gimnazija-strukovnabfrankopana-ogulin.skole.hr | |
| E-pošta | ured@gimnazija-strukovnabfrankopana-ogulin.skole.hr | |
| Matični broj | 01244795 | |
| OIB | 98718120450 | |
| Žiro-račun i banka | HR5824020061100107703, Erste Bank | |
| Ravnatelj škole | Dario Kostelić, mag. educ. | |
| Broj učenika | 264 Napomena: Uključeni su i učenici koji polaze u našoj školi program medicinskih sestara/tehničara opće njege, a čiji je nositelj Medicinska škola Karlovac | |
| Broj razrednih odjela | 19 Napomena: Uključeni su i razredi medicinskih sestara/tehničara opće njege, a čiji je nositelj Medicinska škola Karlovac | |
| Broj djelatnika | 56 | |
| | Nastavnici | 41 |
| | Stručni suradnici i ravnatelj | 3 + 1 (psiholog na pola radnog vremena) |
| | Administrativno-tehničko i pomoćno osoblje | 8 |
| | Pomoćnici u nastavi | 4 |

OBRAZOVNI SEKTORI, PROGRAMI, TRAJANJE OBRAZOVANJA, BROJ RAZREDNIH ODJELA

| Program – obrazovni sektor | Zanimanje | Trajanje obrazovanja | Broj razrednih odjela |
|--|---|----------------------|-----------------------|
| Opća gimnazija | | 4 | 5 |
| Jezična gimnazija | | 4 | 2 |
| Grafička tehnologija i audiovizualne tehnologije | Web dizajner | 4 | 1 |
| Ekonomija, poslovna administracija i trgovina | Ekonomist | 4 | 2 |
| | Prodavač | 3 | 2 |
| Turizam i ugostiteljstvo | Hotelijersko-turistički tehničar | 4 | 4 |
| Zdravstvo i socijalna skrb (izdvojena lokacija Medicinske škole Karlovac) | Medicinska sestra opće njege/medicinski tehničar opće njege | 5 | 3 |



Slika 1 Novouređeni CARNet-ov Regionalni obrazovni centar

1. STRATEGIJA RAZVOJA ŠKOLE

Strategija razvoja Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana uključuje definiranje vizije i misije škole te vrijednosti koje poštujemo u svojem svakodnevnom radu. Viziju škole predstavljaju dugoročni ciljevi, optimalna projekcija prema kojoj se usmjerava djelovanje. Misiju škole predstavlja način na koji se planira ostvariti viziju, kratkoročni ciljevi koji su definirani kao koraci prema ostvarivanju dugoročnih ciljeva.

VRIJEDNOSTI

Stvaramo vlastiti identitet, cijenimo znanje i slobodu, u međusobnim odnosima trudimo se biti poštenu, kolegijalni i tolerantni, dobro surađivati i međusobno si pomagati, zalagati se za humanost i pravednost, njegovati prijateljstvo i solidarnost, međusobno se poštivati, cijeniti rad, red i odgovornost te poticati kreativnost i individualnost.

VIZIJA ŠKOLE

Gimnazija i strukovna škola Bernardina Frankopana osigurava sigurno i prijateljsko okruženje koje potiče intelektualni, tjelesni, psihički, estetski, društveni, moralni, duhovni i kreativni razvoj svih učenika, poštujući njihovu osobnost, interese, sposobnosti i potrebe. Odgajamo i obrazujemo mlade ljude, otvorene i spremne za daljnje obrazovanje te profesionalne i životne izazove u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu.

Škola smo s izvrsnim rezultatima učenika na obaveznim ispitima Državne mature i vrlo dobrim upisima učenika na fakultete koji su visoko na njihovoj listi prioriteta. Škola smo sa sjajnim rezultatima učenika na županijskim i državnim natjecanjima i smotrama, potičemo rad na kvaliteti i pružamo sadržaje za učenike koji žele dodatno raditi.

Učenici imaju osjećaj pripadnosti školi i zadovoljstvo naučenim i postignutim za vrijeme školovanja. Škola je mjesto suradnje, razumijevanja i pomaganja na relaciji učenik-nastavnik-ravnatelj - roditelj. Škola priprema učenike za buduće radno mjesto ili studiranje, oblikuje i stvara radne navike i uči odgovornosti.

Škola je mjesto razvijanja svijesti o vlastitom nacionalnom identitetu i važnosti očuvanja kulturne baštine, prihvaćanju opće civilizacijske vrijednosti kao što su tolerancija, poštovanje ljudskih prava i djelovanje na demokratskim zasadama.

Inkluzivna smo škola i škola koja posebnu pažnju posvećuje učenicima s teškoćama u razvoju ili učenicima s posebnim potrebama.

MISIJA ŠKOLE

- Precizno definiramo odgojno-obrazovne ciljeve i planiramo aktivnosti
- Koristimo suvremene metode i oblike rada
- Prilagođavamo nastavne sadržaje i metode rada sposobnostima i potrebama učenika, savjetujući se s roditeljima
- Poštujemo mišljenje učenika i stavljamo ga u središte odgojno-obrazovnog procesa
- Omogućavamo učenicima izvannastavne i izvanškolske aktivnosti koje su odmak od propisanog nastavnog plana i programa i pomažu učenicima u osmišljavanju slobodnog vremena
- Na različitosti gledamo kao na prednosti

- Uključujemo međupredmetne teme u što je moguće većoj mjeri u odgojno-obrazovni proces i planiranje
- Uvodimo inovacije u odgojno-obrazovni proces
- Kontinuirano i redovito profesionalno se usavršavamo
- Stvaramo klimu osvješćivanja važnosti osobnog rasta i razvoja učenika i djelatnika
- Djelujemo interdisciplinarno
- (Samo)kritički promišljamo i etički djelujemo
- Gradimo partnerske odnose s roditeljima i lokalnom zajednicom
- Pokrećemo veći broj događaja i aktivnosti kojima postajemo vidljiviji i prepoznatljiviji u lokalnoj zajednici, ali i šire
- Jačamo senzibilitet za osobe kojima je potrebna pomoć drugih, brigu za opće dobro i druge koji s nama dijele život u zajednici
- Uređujemo i opremamo školu kako bi se učenici i nastavnici osjećali što ugodnije



Slika 2 Novouređeni prostor školske knjižnice

2. DUGOROČNI I KRATKOROČNI CILJEVI ŠKOLE

2.1. Dugoročni ciljevi škole u ulozi su stalnog unapređivanja odgojno-obrazovnog rada u skladu s konceptom inkluzije, digitalizacije obrazovnih sadržaja, poduzetništva i održivog razvoja. Najvažniji dugoročni ciljevi škole su:

- Energetska obnova školske zgrade
- Informatizacija procesa poslovanja škola i nastavnih procesa u svrhu stvaranja digitalno zrelih škola za 21. stoljeće
- Praćenje i omogućavanje učenicima da razviju individualne sklonosti i sposobnosti; u profesionalnom informiranju učenika
- Priprema za reformu strukovnog obrazovanja utemeljenu na strukovnim modulima
- Razvoj i unapređenje strukovnog obrazovanja sukladno potrebama tržišta rada
- Pružanje pomoći učenicima koji imaju teškoća u učenju i ponašanju
- Skrb o zdravstvenom i socijalnom stanju učenika
- Pomoć nastavnicima u njihovu radu s učenicima
- Suradnja i savjetovanje s roditeljima o problemima učenika
- Promicanje volonterstva i humanitarno djelovanje
- Promicanje poduzetništva
- Rad na boljem medijskom predstavljanju škole i njezinih upisnih programa
- Izvođenje dodatne i dopunske nastave, fakultativnih predmeta i izvannastavnih aktivnosti učenika radi proširivanja obrazovnih sadržaja, poticanje individualnih sklonosti i sposobnosti učenika, razvijanje zajedništva učenika, razvijanje društvenog života i razonode učenika
- Ostvarivanje nastavnih sadržaja i postizanje zakonom i nastavnim programom propisanih ciljeva i zadaća. Različiti oblici izvanučioničke nastave (stručne posjete, izleti, ekskurzije) te druge aktivnosti u skladu s nastavnim planom i programom te provedbenim propisima
- Kontinuirani rad na smanjivanju ukupnog broja izostanaka
- Unapređivati kvalitetu Škole kao organizacije kroz proces samovrednovanja
- Kontinuirano stručno usavršavanje nastavnika

2.2. Kratkoročni ciljevi škole su:

- Pripremiti se za energetska obnovu škole (natječaj tijekom 2025. godine)
- Početak rada Regionalnog obrazovnog centra (suradnja s CARNet-om i Osnivačem)
- Pripremiti dodatni kabinet za provođenja strukovnog dijela programa medicinskih sestara/tehničara opće njege
- Organizirati događaje i aktivnosti koji će školu aktivnije uključiti u društvena događanja grada Ogulina
- Ponuditi raznovrsniji izbor aktivnosti i projekata u koje se učenici mogu uključiti
- Ponuditi nastavu većeg broja fakultativnih predmeta
- Raditi na pokretanju većeg broja prepoznatljivih projekata (Erasmus +, eTwinning, projekti financirani putem javnim poziva različitih ministarstava)
- Uređivati školski prostor (i dvorišni) kako bi učenicima škola bila što ugodnije mjesto za rad i boravak
- Opremati specijalizirane učionice za pojedine predmete (uređivanje informatičkog kabineta, kabineta za strane jezike i kabineta za medicinske sestre/tehničare opće njege)

- Unaprijediti suradnju s drugim ogulinskim školama, ali i školama u Karlovačkoj županiji i cijeloj Republici Hrvatskoj
- Unaprijediti kvalitetu nastave koristeći nove metode
- Nastaviti unapređivati kvalitetan odnos i suradnju s roditeljima naših učenika te ih više uključivati u aktivnosti škole
- Nastaviti uvoditi IKT tehnologiju u nastavu općeobrazovnih i strukovnih predmeta
- Unapređivati proces praćenja, vrednovanja i ocjenjivanja školskog znanja i vještina
- Uspostaviti kvalitetan sustav podrške i pomoći učenicima u rješavanju osobnih i školskih problema
- Pratiti primjenu kodeksa za smanjenje ciljanih izostanaka učenika i identificirati učenike koji puno izostaju te kroz razgovore i redovito praćenje tih učenika djelovati na smanjenje broja izostanaka, nagrađivati razrede s najmanje izostanaka
- Analiza uspjeha i izostanaka učenika na pojedinim odgojno-obrazovnim razdobljima, analiza uspjeha učenika na državnoj maturi, izradi i obrani završnog rada, analiza uspjeha učenika na natjecanjima



Slika 3 Snimanje priloga za HTV vezano za oslikavanje školskih klupa

3. IZBORNA NASTAVA

| 3.1. Katolički vjeronauk | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Cilj je Katoličkog vjeronauka omogućiti i posredovati učenicima stjecanje znanja, vještina i sposobnosti iz područja vjerskog odgoja i obrazovanja, s osobitim naglaskom na značenje kršćanske vjere za cjeloviti rast i razvoj učenika. |
| Namjena | Katolički vjeronauk teži cjelovitu odgoju, obrazovanju i promicanju ljudske osobe, potiče religiozno i socijalno sazrijevanje učenika. Učenicima omogućuje i pomaže da objektivno i sustavno, upoznaju i dožive katoličku vjeru, da steknu znanje i razumijevanje njezinih temelja, njezina odnosa prema drugim religijama i svjetonazorima, njezina povijesnog hoda i utjecaja na ljudsko društvo. U korelaciji sa sadržajima i ciljevima drugih nastavnih predmeta, želi pružiti cjelovitu sliku o njima samima i svijetu u kojem žive. |
| Nositelj | Ana Stipetić, dipl. teolog. |
| Način realizacije | Usmeno izlaganje, samostalni rad učenika, grupni rad učenika. |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine; 35 sati (1.- 3. razreda), 32 sata (završni razredi). |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Prema kriterijima ocjenjivanja, izrada domaćih zadaća i seminarskih radova. |

| 3.2. Pravoslavni vjeronauk | |
|----------------------------|------------------------------------|
| Ciljevi | Upoznavanje s vjerom. |
| Namjena | Vjersko obrazovanje i duhovnost. |
| Nositelj | Marko Vranješ, prečasni prevziter |
| Način realizacije | Kroz školu i crkvu. |
| Vremenik | Dvije grupe učenika, 1 sat tjedno. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Usmeno. |

| 3.3. Etika | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Cilj je nastavnog predmeta Etika u srednjim školama usvajanje osnovnih etičkih znanja, potrebnih za razvijanje sposobnosti moralnog prosuđivanja i etičkog argumentiranja te orijentiranja u životu. |
| Namjena | Tumačenjem mitova, legendi i bajki stvoriti oslonce za moralno promišljanje i orijentire u prosuđivanju svakodnevnog pod vidom svevremenog. Tumačenjem moralnih dilema poučiti kako živjeti u zajednici sa sviješću o osobnom identitetu i potrebi poštivanja drugih ljudi i prirode. Upoznati učenika s bioetičkim pristupom i bioetičkim predmetnim područjem. Razviti i upotpuniti znanja do koherentnog sustava etičkih znanja, koji treba usredotočiti na temeljne etičke kategorije slobode i odgovornosti. |
| Nositelj | Jessika Nikolić, mag. oec., Damir Turkalj, dipl. psiholog, Jasmina Jašarević, prof., Hrvoje Magdić, prof. |
| Način realizacije | Predavanja, individualni i skupni rad učenika. |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine u trajanju od 35 sati (za završne razrede – 32) |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Praćenje učenika u zalaganju u radu, odnosu prema kolegama i nastavniku te u rješavanju obveza. Usmeno i pisano provjeravanje poznavanja pojmova i praćenje razvoja sposobnosti argumentiranja na temelju moralnih načela. |

| 3.4. Informatika | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Učenici će upoznati i uvježbavati gradivo informatike, koje se ne obrađuje u dovoljnoj mjeri u programu opće gimnazije, i na taj način postići znanje potrebno za uspješno polaganje Državne mature. |
| Namjena | Produbiti znanja i vještine iz gradiva koje je odrađeno na redovnoj nastavi i ovladati područjima koja nisu obuhvaćena redovnim nastavnim planom i programom. |
| Nositelj | Bojan Grba, prof. savjetnik |
| Način realizacije | Predavačka nastava, problemska nastava, projektna nastava, samostalno rješavanje zadataka i rad u skupinama |
| Vremenik | Tijekom nastave godine 70 sati. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Pratit će se i bilježiti napredovanje učenika tijekom obrade i uvježbavanja gradiva te redovitost u izvršavanju obveza. Ocjenjivat će se broj bodova na pisanim ispitima znanja te vježbama na računalima. Konačna ocjena proizlazi iz sveukupnosti tih ocjena. |

| 3.5. Španjolski jezik | |
|------------------------------|--|
| Ciljevi | Usvajanje tema i jezičnih sadržaja iz najrazličitijih domena. Usvajanje i upotreba vokabulara i jezičnih kompetencija na španjolskome jeziku. Razvijanje vještine čitanja i slušanja s razumijevanjem, kroz različite tekstualne vrste i žanrove. Razvijanje vještine pisanja. Razvijanje vještine govorenja. Razvijanje prezentacijskih vještina kroz razne vježbe. Usvajanje jezičnih kompetencija učenika kroz izbornu nastavu u našoj školi. |
| Namjena | Sveobuhvatna nastava na španjolskome jeziku u cilju osvještavanja učenika o korisnosti znanja španjolskoga jezika. |
| Nositelj | dr.sc. Sunčica Sabljak, prof. savjetnik |
| Način realizacije | Izborna nastava, 2 školska sata tjedno, rad u skupinama, projekti, prezentacije. |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine u trajanju od 70 školskih sati. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Zadaci objektivnog tipa, prezentacije učenika, pisani radovi učenika. |

| 3.6. Fizika | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Obrađuju se cjeline koje nisu obuhvaćene redovnim planom i programom opće gimnazije. Pripremaju se učenici za polaganje Državne mature. |
| Namjena | Proširiti znanje učenika iz fizike, razvijati interes učenika za prirodoslovne predmete, pripremati učenike za Državnu maturu i upis na tehničke fakultete. |
| Nositelj | Vlasta Salopek-Butković, dipl. ing. fizike |
| Način realizacije | Izborna nastava, 2 sata tjedno, usmeno izlaganje, rješavanje konceptualnih i numeričkih zadataka, prezentacije, pokusi. |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine, ukupno 70 sati u 3.razredu, a 64 sata u 4. razredu. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Praćenje učenika u izvršavanju obveza kroz elemente ocjenjivanja: znanje i vještine - usmeno ispitivanje, konceptualni i numerički zadaci – rješavanje zadataka pisanim putem i istraživanje fizičkih pojava. |

| 3.7. Ekologija i održivi razvoj | |
|--|---|
| Ciljevi | Razvijati svijest o očuvanju okoliša i brizi za zdrav i kvalitetniji život. |
| Namjena | <p>Ekologija i održivi razvoj obuhvaća sve tri dimenzije održivosti – okolišnu, društvenu i ekonomsku te njihovu međuovisnost. Priprema učenike za prikladno djelovanje u društvu radi postizanja osobne i opće dobrobiti. Sve je veći broj znanstvenih dokaza o snažnome utjecaju ljudske populacije na prirodne sustave te o povećanju ekonomske nejednakosti pa mnogi ljudi više ne mogu odlučivati o svojoj sudbini. Stoga je nužno da čovjek svoje djelovanje uskladi s mogućnostima prirodnih sustava, odnosno da usvaja načela održivoga razvoja. U tome smislu obrazovanje ima odgovornost pridonijeti stvaranju društva temeljenoga na održivosti.</p> <p>Održivi razvoj nastoji podići svijest i produbiti razumijevanje o svim pitanjima koja se odnose na održivost, pomaže učeniku kritički razmotriti moguća rješenja i načine djelovanja usmjerene na održivost, uskladiti s tim ponašanje u svakodnevnome životu u školi te njegovati vještine i osobine koje pridonose razvoju pravednoga društva.</p> <p>Učenje i poučavanje ekologije i održivog razvoja osposobljava učenike za samostalno i odgovorno odlučivanje o pitanjima važnima za njih same i za društvo u cjelini.</p> |
| Nositelj | Ljiljana Gračanin, prof. |
| Način realizacije | <p>Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem. Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini.</p> <p>Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima.</p> |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine 35 sati; jedan sat tjedno |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu |

| 3.8. Kreativnost u poslovanju | |
|--------------------------------------|---|
| Ciljevi | Stvarati samopouzdanje u osobnu kreativnost, razmatranje izazova i prednosti kreativnog ponašanja. |
| Namjena | Kreativnost u poslovanju omogućuje polazniku razvijanje samopouzdanja te osobne kreativnosti, razmatranje izazova i prednosti kreativnog ponašanja te istraživanje svoje osobne mentalne preferencije. Polaznik će naučiti cijeniti sinergijski učinak timske ili organizacijske kreativnosti, spoznati uobičajene mentalne blokove koji sprječavaju kreativno reagiranje i tehnike njihova otklanjanja, primijeniti specifične tehnike za poticanje kreativnih ideja i rješenja, razviti strategije primjene kreativnih rješenja te razviti strategije |

| | |
|--------------------------|---|
| | stvaranja i održavanja kreativno-stimulativne klime. Ishodi: objasniti ulogu kreativnosti u poslovanju, opisati povezanost kreativnosti i inovativnosti, primijeniti tehnike za razvoj kreativnosti, rješavati poslovne situacije na kreativan način, identificirati zapreke u kreativnosti |
| Nositelj | Branko Rumenović, prof. savjetnik |
| Način realizacije | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem. Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine u trajanju od 70 sati (2 sata tjedno). |
| Troškovnik | Hamer u boji (10 komada), 2 paketa papira u boji, škarice, ljepilo |
| Vrednovanje | usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu |

3.9. Upravljanje prodavaonicom

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Upoznavati organizacijske vještine, vještine vođenja i kontrole te vođenja poslovne dokumentacije i standarda na razini prodavaonice. |
| Namjena | Upravljanje prodavaonicom polazniku omogućuje povezivanje odgovarajućih elemenata – poslovne politike gospodarskog subjekta u cjelini, susretljivost prema kupcima, vođenje brige o zaposlenicima, pravilno vođenje poslovne dokumentacije, kontrola i način upravljanja zalihama, naručivanje robe, kontrola kvalitativnog i kvantitativnog preuzimanja robe, pravilno označivanje prodajnih cijena i sigurnosti na radnom mjestu. Polaznik će provoditi i kontrolirati sve procedure vezane uz ISO standarde, a unutar prehrambenih prodavaonica i HACCP sustava, upoznati će se s organizacijskim vještinama, vještinama vođenja i kontroliranja, steći će znanja i vještine u vođenju poslovne dokumentacije u prodavaonici, poznavati će odgovarajuće standarde i sustave na razini prodavaonice te će posvetiti pozornost koordinaciji radnih zadataka u okviru izvršitelja posla, voditelja i neposrednog rukovoditelja. Ishodi: organizirati radne procese u prodavaonici u cilju pospješivanja poslovanja u cjelini, naručiti robu u skladu s kontrolom zaliha, provesti kontrolu preuzimanja, skladištenja i označivanja robe, provesti kontrolu poslovne dokumentacije prodavaonice, organizirati popis robe prema zakonskim propisima i tehnikama popisivanja, kontrolirati sve procese povezane s ISO standardima i HACCP sustavima |
| Nositelj | Branko Rumenović, prof. savjetnik |
| Način realizacije | Metode: verbalne metode, vizualne metode, prakseološke metode, metode aktivnog učenja, metode učenja stvaranjem. Oblici: frontalni rad, individualni rad, rad u parovima, rad u skupini. Napomena: Izbor metoda i oblika rada za svaki nastavni sat određuje |

| | |
|--------------------|---|
| | nastavnik prema nastavnim sadržajima, osobitosti polaznika te materijalnim i drugim uvjetima. |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine u trajanju od 64 sati (2 sata tjedno). |
| Troškovnik | Hamer u boji (10 komada), 2 paketa papira u boji, škarice, ljepilo |
| Vrednovanje | usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja, samostalnost u radu |

3.10. Odnosi s kupcima

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Usvajanje znanja i vještina o različitim mogućnostima komunikacije s kupcima, načinima stvaranja pozitivnog okruženja i reagiranja na probleme i nepredvidive situacije. |
| Namjena | Ostvarivanje ishoda: 1. razlikovati stilove komunikacije u poslovnom okruženju 2. razviti pozitivno okruženje među sudionicima prodajnog procesa 3. prepoznati potrebe i želje kupaca tijekom prodajnog razgovora 4. razviti pozitivnu komunikaciju kako bi se uspostavio odnos povjerenja s kupcem 5. demonstrirati tehnike reagiranja na nepredviđene situacije i nezadovoljne kupce |
| Nositelj | Jadranka Murgić, prof. mentor |
| Način realizacije | Nastavni se proces izvodi 40% teoretskom nastavom, a 60% služi za razvijanje sposobnosti i vještina organiziranja, vođenja i kontroliranja poslovanja prodavaonice. |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine u trajanju od 64 sata (2 sata tjedno). |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova |
| Vrednovanje | Elementi praćenja i vrjednovanja polaznika: <ul style="list-style-type: none"> • usvojenost nastavnih sadržaja • primjena usvojenih nastavnih sadržaja (povezivanje teorije i prakse, praćenje sredstava javnog informiranja,...) • suradnja u nastavnom procesu (aktivnost tijekom izlaganja novog nastavnog sadržaja i fragmentarnog ponavljanja prethodnih sadržaja, izvršavanje domaćih zadaća,...). Oblici praćenja i vrjednovanja polaznika: pisano (integralni zadatci, nastavni listići, uradci polaznika - domaći uraci, mentalne mape, plakati, prezentacije,...). |

3.11. Uvod u poslovno upravljanje

| | |
|----------------|---|
| Ciljevi | <ul style="list-style-type: none"> • upoznati osnovne pojmove i vještine upravljanja u kontekstu ostvarivanja postavljenih organizacijskih ciljeva učinkovitim korištenjem raspoloživih resursa razumijevanjem i povezivanjem menadžerskih funkcija i vještina • prepoznati posebna područja primjene menadžmenta • upravljati razrednim projektom • razviti kreativnost, samostalnost i timski rad |
|----------------|---|

| | |
|--------------------------|--|
| | <ul style="list-style-type: none"> • upoznati osnovne pojmove i vještine upravljanja u kontekstu ostvarivanja postavljenih organizacijskih ciljeva učinkovitim korištenjem raspoloživih resursa razumijevanjem i povezivanjem menadžerskih funkcija i vještina • prepoznati posebna područja primjene menadžmenta • upravljati razrednim projektom • razviti kreativnost, samostalnost i timski rad |
| Namjena | <p>Ishodi učenja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. opisati pojam i funkcije poslovnog upravljanja 2. objasniti menadžerske vještine 3. povezati menadžerske funkcije i vještine: planiranje, organiziranje, upravljanje ljudima, vođenje i nadziranje 4. interpretirati primjenu menadžmenta u posebnim područjima 5. izvesti razredni projekt |
| Nositelj | Jasminka Turina Luketić, prof. savjetnik |
| Način realizacije | Nastavni se proces 75% vremena izvodi obradom novih teorijskih sadržaja, radi zadovoljenja kriterija izvedbe navedenih ishoda, a 25% vremena služi za povezivanje i primjenu usvojenih teorijskih sadržaja vježbama. |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine u trajanju od 64 sata (2 sata tjedno). |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova |
| Vrednovanje | <p>Elementi praćenja i vrednovanja</p> <p>USVOJENOST SADRŽAJA - usvojenost nastavnih tema predviđenih modulom usmenim i pisanim provjerama, povezivanje stečenih kompetencija s primjerima iz prakse, korelacija s ostalim obveznim i izbornim strukovnim modulima te usvajanje stručne terminologije</p> <p>PRIMJENA SADRŽAJA - povezivanje nastavnog sadržaja s podacima dobivenim samostalnim istraživanjem, kreativna samostalna primjena stečenih kompetencija iz modula u rješavanju vježbi, zadataka, studija slučaja, izrada jednostavnijih poslovnih projekata iz područja menadžmenta</p> <p>SURADNJA U NASTAVNOM PROCESU - suradnja u usvajanju nastavnih sadržaja, kontinuiranost i samostalnost u pisanju domaćih uradaka, seminarskih radova, projektnih zadataka, odnos prema radu i odnos prema drugim polaznicima, motiviranost za učenje predmeta te razvijanje stvaralaštva, kreativnosti i poduzetničke slobode.</p> <p>Oblici: usmena provjera, pisana provjera (rješavanje teorijskih i praktičnih zadataka te prepoznavanje stručnih pojmova – na bazi logične primjene i zaključivanja), praktičan rad (domaći uradak, seminarski rad, radna mapa s individualnim zadacima za vježbu koje je kreirao nastavnik).</p> |

3.12. Osnove turizma

| | |
|----------------|--|
| Cilj | Steći osnovne kompetencije potrebne za razumijevanje osnovnih pojmova i pristupa izučavanju turizma, vrsta i specifičnih oblika turizma unutar nacionalnog gospodarstva Republike Hrvatske . Pratiti suvremene trendove i položaj Republike Hrvatske u globalnim turističkim kretanjima. |
| Namjena | Ishodi učenja: |

| | |
|--------------------------|---|
| | <ol style="list-style-type: none"> 1. objasniti osnovne pojmove u turizmu 2. prepoznati vrste i specifične oblike turizma 3. analizirati turističku ponudu i potražnju 4. identificirati obilježja turističke ponude Republike Hrvatske 5. opisati specifičnosti odabranog oblika u kontekstu raznolikosti turističke ponude Republike Hrvatske |
| Nositelj | Manuela Mihaljević Sabljak, prof. mentor |
| Način realizacije | Nastavni se proces 75% vremena izvodi obradom novih teorijskih sadržaja radi zadovoljenja kriterija izvedbe navedenih ishoda, a 25% vremena služi za povezivanje i primjenu usvojenih teorijskih sadržaja vježbama. Dio sadržaja dodatno se usvaja terenskom nastavom (posjet turističkim agencijama, marketinškim agencijama, Hrvatskoj gospodarskoj komori, Hrvatskoj turističkoj zajednici – regionalnim uredima, turističkim objektima u okolici) i utvrđuje redovitim praćenjem rada polaznika kontinuiranom izradbom domaćih uradaka (kratkih izlaganja, seminara, mentalnih mapa, plakata i sl.). |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine u trajanju od 64 sata (2 sata tjedno). |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | <p>Elementi: usvojenost sadržaja, primjena sadržaja, suradnja u nastavnom procesu :</p> <p>USVOJENOST SADRŽAJA - usvojenost sadržaja usmenim provjerama, usvojenost sadržaja pisanim provjerama, usvajanje stručne terminologije</p> <p>PRIMJENA SADRŽAJA – povezivanje nastavnih sadržaja s podacima dobivenim samostalnim istraživanjem, povezivanje stečenih kompetencija s primjerima iz prakse (analiza slučajeva, prezentacije, demonstracije), korelacija s ostalim nastavnim predmetima</p> <p>SURADNJA U NASTAVNOM PROCESU praćenje domaćih uradaka u radnoj mapi, kontinuiranost i samostalnost u izradi domaćih zadataka, seminarskih radova, projektnih zadataka, odnos prema radu i odnos prema drugim polaznicima, motiviranost za predmet, razvijanje stvaralaštva i kreativnosti, suradnja u usvajanju nastavnih sadržaja, prezentacija grupnog/timskog rada ili rada u paru.</p> <p>Oblici: vježbe (domaći uradak, seminarski rad, radni listovi), usmena provjera, pisana provjera, praktičan rad (analiza slučajeva iz prakse, prezentacije, seminari, mentalne mape, plakati...).</p> |

3.13. Analiza financijskih izvješća

| | |
|----------------|--|
| Ciljevi | Pružiti osnovna znanja i vještine potrebne za analizu financijskih izvještaja. Upoznati postupke, vrste i pokazatelje analize. Primijeniti osnovna teorijska znanja. Izraziti promjene ekonomskih kategorija, usporediti rezultate analize i prilagoditi se zahtjevima poslovnog okruženja |
| Namjena | <p>Ishodi učenja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. razlikovati financijske izvještaje 2. prikazati značenje i postupke analize financijskih izvještaja 3. provesti horizontalnu analizu financijskih izvještaja 4. provesti vertikalnu analizu financijskih izvještaja 5. izvesti analizu financijskih izvještaja pomoću pokazatelja |

| | |
|--------------------------|--|
| Nositelj | Manuela Mihaljević Sabljak, prof. mentor |
| Način realizacije | Nastavni se proces 50% vremena izvodi obradom novih teorijskih sadržaja radi zadovoljenja kriterija izvedbe navedenih ishoda, a 50% vremena služi za povezivanje i primjenu usvojenih teorijskih sadržaja vježbama. Dio sadržaja dodatno se usvaja terenskom nastavom (posjet poslovnim organizacijama, bankama, udrugama, državnim institucijama i sl.) i utvrđuje redovitim praćenjem rada polaznika kontinuiranom izradbom domaćih uradaka (kratkih izlaganja, seminara, mentalnih mapa, plakata i sl.). |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine u trajanju od 64 sata (2 sata tjedno). |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | <p>Elementi: usvojenost sadržaja, primjena sadržaja, suradnja u nastavnom procesu</p> <p>USVOJENOST SADRŽAJA - usmena provjera razumijevanja teorijskih sadržaja, pisana provjera teorijskih sadržaja</p> <p>PRIMJENA SADRŽAJA – pisane provjere s rješavanjem zadataka uz vrjednovanje točnosti i urednosti, usmena provjera primjene sadržaja rješavanjem zadataka</p> <p>SURADNJA U NASTAVNOM PROCESU - praćenje domaćih uradaka, seminarski rad, izradba radnih listova u paru, rješavanje problema unutar manje grupe, urednost i preglednost pisanih radova, prezentacija grupnog/timskog rada ili rada u paru – usmena, elektronička, pred pločom, izložbom, plakatima</p> <p>Oblici: usmena provjera (provjera usvojenosti teoretskih sadržaja i primjene sadržaja kroz rješavanje zadataka), pisana provjera (tri godišnje pisane provjere razumijevanja teoretskih sadržaja i rješavanje zadataka u trajanju od jednog školskog sata), vježbe (domaći uradak, seminarski rad, radni listovi)</p> |

3.14. Marketing usluga

| | |
|----------------|--|
| Ciljevi | Usvajanje znanja o marketingu uslužne djelatnosti čiji udio u društvenom proizvodu suvremenih gospodarstava neprekidno raste te specifičnosti primjene i prilagodbi marketinga usluga obilježjima pojedine uslužne djelatnosti (naglasak na bankarski sektor, sektor osiguranja, turizam, obrazovanje...). |
| Namjena | <p>Razumjeti ulogu usluge u modernom tržišnom gospodarstvu gdje one dominiraju te se brišu granice između materijalnih i nematerijalnih komponenti bilo kojeg proizvoda.</p> <p>Razumjeti usluge i njezine uloge u društvu, od izučavanja ponašanja korisnika usluga, izgradnje uslužnog modela, upravljanja marketinškim spletom, upravljanja zaposlenicima i proučavanja postizanja profitabilnosti organizacije stvaranjem dugoročnih odnosa s korisnicima i izgradnju lojalnosti.</p> <p>Poznavati okruženje i ulogu suvremenog marketinga u društvu te sposobnost primjene marketinškog instrumentarija u djelatnostima kao što su npr. turizam, bankarstvo, osiguranje i neprofitne organizacije.</p> <p>Ishodi učenja:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. opisati specifičnosti usluga i uslužnih djelatnosti 2. objasniti specifičnosti elemenata marketinškog spleta u |

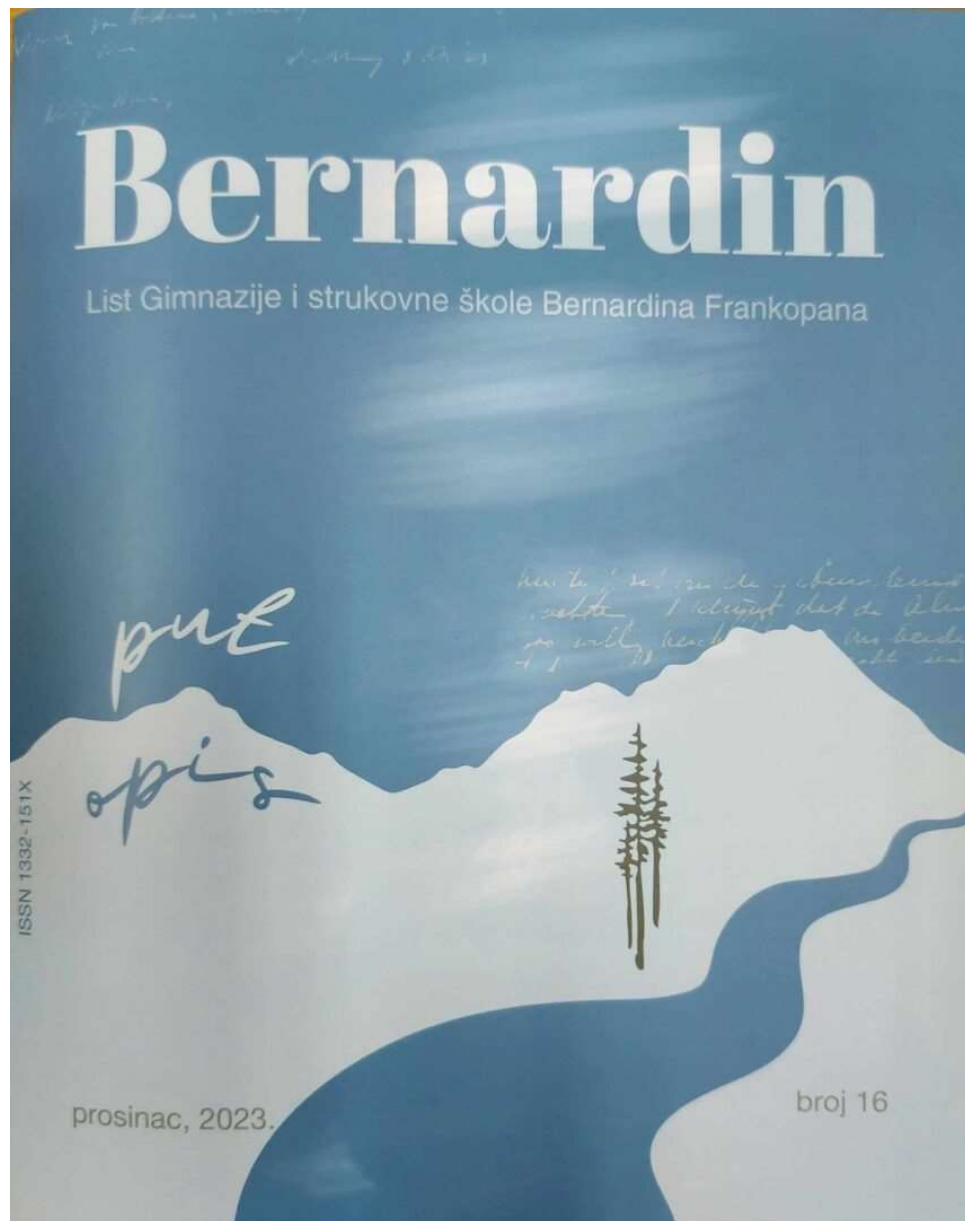
| | |
|--------------------------|---|
| | <p>uslužnim djelatnostima</p> <ol style="list-style-type: none"> 3. analizirati elemente ključne za oblikovanje marketinške strategije uslužnog poduzeća 4. prepoznati potrebu primjene marketinškog instrumentarija u pojedinim djelatnostima uslužnog sektora 5. prepoznati potrebu primjene marketinškog instrumentarija u neprofitnim organizacijama |
| Nositelj | Jasminka Turina Luketić, prof. savjetnik |
| Način realizacije | Nastavni se proces 75% vremena izvodi obradom novih teorijskih sadržaja, radi zadovoljenja kriterija izvedbe navedenih ishoda, a 25% vremena služi za povezivanje i primjenu usvojenih teorijskih sadržaja vježbama |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine u trajanju od 64 sata (2 sata tjedno). |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova |
| Vrednovanje | <p>Elementi praćenja i vrednovanja</p> <p>USVOJENOST PROGRAMSKIH SADRŽAJA - usvojenost sadržaja predviđenih modulom usmenim provjerama, usvojenost sadržaja predviđenih modulom pismenim provjerama (zadaci objektivnog tipa), provjera usvojenosti stručne terminologije</p> <p>PRIMJENA USVOJENIH SADRŽAJA - povezivanje nastavnog sadržaja s podacima dobivenim samostalnim istraživanjem, povezivanje stečenih kompetencija s primjerima iz prakse (analiza slučajeva, prezentacije, demonstracije), korelacija s ostalim obveznim i izbornim strukovnim modulima</p> <p>SUDJELOVANJE U NASTAVNOM PROCESU - praćenje domaćih uradaka u radnoj mapi, kontinuiranost i samostalnost u izradi domaćih zadataka, seminarskih radova, projektnih zadataka, odnos prema radu i odnos prema drugim polaznicima, motiviranost za predmet, razvijanje stvaralaštva i kreativnosti, suradnja u usvajanju nastavnih sadržaja, prezentacija grupnog/timskog rada ili rada u paru.</p> <p>Oblici praćenja i vrednovanja: usmena provjera, pisana provjera, projektni zadatak, seminarski rad, e-učenje</p> |

4. FAKULTATIVNI PREDMETI

| 4.1. Filmska umjetnost | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Godišnji plan i program podrazumijeva upoznavanje zainteresiranih učenika s audiovizualnim - analognim i digitalnim medijima kao kompenzacijom nedostatka nastave medijske kulture u srednjoškolskim programima. Isto tako, kombiniranje književnog i filmskog izraza omogućuje: razvoj kreativnih sposobnosti u učenika, snalaženje u raznim medijima, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, razvoj izražajnih sposobnosti i vještina, stvaranje cjelovitije slike svijeta, razvoj društvene svijesti, kritičnosti, odgovornosti, snošljivosti, samopouzdanja, razumijevanja međuljudskih odnosa i empatijskog odnosa prema drugima. |
| Namjena | Upoznavanje filmske i medijske kulture, analiza i interpretacija filmskog djela, kreativan rad u raznim izrazima te stvaranje pozitivnog ozračja među učenicima namijenjeno je učenicima Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana. |
| Nositelj | Mihael Mužević, prof. |
| Način realizacije | Predviđena je fakultativna nastava, seminarski rad, filmske i video radionice, rad na pisanom tekstu i njegovoj filmskoj adaptaciji. Nastava će se odvijati tijekom cijele nastavne godine tjedno 2 sata, ukupno 70 sati u 2 grupe po 1 sat tjedno (35 nastavljači i 35 početnici) prema modelu B za kombinirane grupe učenika. |
| Vremenik | Nastava će se odvijati tijekom školske godine 2024./2025., dva školska sata tjedno, u odabranim terminima koji odgovaraju učenicima. |
| Troškovnik | Za izvođenje same nastave u školi nisu predviđeni veći troškovi, jedino su mogući u izradi filma. |
| Vrednovanje | Vrši se u okviru fakultativnog predmeta, područja i ujedno elementi su: 1.teorija i povijest filma, 2. analiza i interpretacija filma i 3. praktični rad (prikaz i recenzija filma, izrada kraćeg scenarija, knjige snimanja, storyboarda i filma...) |

| 4.2. Financijska pismenost | |
|----------------------------|--|
| Ciljevi | Cilj učenja predmeta je razvijanje vještina financijske pismenosti. Nastava uključuje oblike rada u kojima se jasno povezuje teorijske pojmove i pristupe sa suvremenim zbivanjima u neposrednoj životnoj okolini na kreativan način. |
| Namjena | <ul style="list-style-type: none">- stjecanje osnovnih financijskih vještina potrebnih za samostalno donošenje financijskih odluka i planiranje vlastite financijske budućnosti,- razvijati samostalnost, timski rad, odgovornost i osobnu kreativnost,- primjenjivati pripadajuću ekonomsku terminologiju, koristiti znanja iz informatike,- razvijati pozitivan odnos prema radu i timskom radu |
| Nositelj | Branko Rumenović, prof. savjetnik |

| | |
|--------------------------|--|
| Način realizacije | - rasprava, plakat, prezentacija, mini istraživanje, debata - stručni posjet poslovnoj organizaciji iz okruženja - samostalno proučavanje teme iz područja ekonomije te obrada i prezentacija sadržaja kako bi se razvile istraživačke, komunikacijske i prezentacijske vještine za samostalno sudjelovanje i djelovanje u svakodnevnom životu |
| Vremeni | Tijekom školske godine u trajanju od 35 sati (1 sat tjedno). |
| Troškovnik | papir A4, hamer, papir u boji a4, blokovi a4 |
| Vrednovanje | Usvojenost nastavnih sadržaja, primjena znanja i samostalnost u radu. |



Slika 4 Tiskano izdanje školskog lista „Bernardin“

5. DODATNA NASTAVA

| 5.1. Hrvatski jezik (pripreme za DM) | |
|--------------------------------------|---|
| Ciljevi | Stjecanje spoznaja o hrvatskome jeziku i stjecanje jezične i opće kulture; osposobljavanje učenika za uporabu hrvatskoga jezika u svim tekstovnim vrstama, funkcionalnim stilovima i priopćajnim sredstvima; razvijanje jezične pismenosti; ponavljanje znanja o jeziku stečena u osnovnoškolskom obrazovanju i prethodnim razredima gimnazije; povezivanje stečenih znanja s novim sadržajima; upoznavanje sustava hrvatskoga standardnoga jezika na fonološkoj, morfološkoj, sintaktičkoj i leksičkoj razini; proširivanje znanja iz povijesti jezika; primjena usvojenih jezičnih sadržaja na stilističkoj razini sustavnim ponavljanjem i vježbama; razvijanje trajne pravogovorne i pravopisne navike kod učenika; poticanje korelacije nastave jezika s književnosti, izražavanjem i povijesti. |
| Namjena | Ponavljjanje, povezivanje i produblivanje tematskih cjelina obuhvaćenih gradivom te ponavljanje gradiva prema ispitnim katalozima državne mature iz hrvatskoga jezika za učenike završnih razreda. |
| Nositelj | Blaženka Kurelac, prof. |
| Način realizacije | Izlaganje, demonstracija, razgovor, rad na tekstu, mentalne mape, suradničko učenje, izrada zadataka, problemsko istraživanje, kvizovi, rad u skupinama, rad u paru, timski rad. Predviđena su 32 sata, tj. jedan sat tjedno. |
| Vremenik | Nastava će se održavati tijekom nastavne godine u ukupnom trajanju od 32 sata (jedan školski sat tjedno). |
| Troškovnik | Papir za ispisivanje ispitnih materijala s prethodnih državnih matura. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika radom, ponovljenim i naučenim sadržajima te rezultati na državnoj maturi. |

| 5.2. Engleski jezik (pripreme za DM) | |
|--------------------------------------|---|
| Ciljevi | Cilj dodatne nastave engleskog jezika je priprema učenika završnih razreda za višu i nižu razinu državne mature, što uključuje razvijanje vještine slušanja i čitanja s razumijevanjem, samostalnosti u ovladavanju jezikom, ponavljanje jezičnih konstrukcija stečenih u prethodnim razredima te razvijanje vještine pisanja raspravljačkog eseja i maila. |
| Namjena | Proširenje i produblivanje tematskih cjelina obuhvaćenih gradivom, ponavljanje gradiva prema ispitnim katalozima državne mature iz engleskog jezika. |
| Nositelj | Jasmina Jašarević, prof. |
| Način realizacije | Nastava će se odvijati jedan sat tjedno, na način da se učenici koji se pripremaju za maturu na nižoj razini izmjenjuju s učenicima koji se |

| | |
|--------------------|---|
| | pripremaju za maturu na višoj razini. Osim predavačke nastave i individualnog pristupa planiran je rad u grupama i parovima, rješavanje problema, analiza pogrešaka i vrednovanje već provedenih eseja. |
| Vremenik | Nastava će se odvijati tijekom školske godine 2024./2025. U trajanju od 32 sata (jedan sat tjedno). |
| Troškovnik | Papir i boja potrebna za ispisivanje ispitnih materijala s prethodnih državnih matura. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika radom, rezultati postignuti na državnoj maturi. |

5.3. Matematika (pripreme za DM)

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Cilj dodatne nastave Matematike priprema je učenika završnih razreda za višu i nižu razinu državne mature. Nadalje, cilj je usustavljivanje gradiva usvojenih na redovnim satovima predmeta Matematika te povezivanje i nadograđivanje postojećeg matematičkog znanja učenika. Uključeno je razvijanje samostalnosti u ovladavanju matematičkim zakonitostima. |
| Namjena | Proširenje i produbljivanje tematskih cjelina obuhvaćenih gradivom, ponavljanje gradiva prema ispitnim katalozima državne mature iz Matematike. |
| Nositelj | Ivana Brozović, prof. mentor |
| Način realizacije | Nastava će se odvijati jedan sat tjedno. Nastavnim satovima prisustvovati će istovremeno učenici koji se pripremaju za maturu na nižoj razini i učenici koji se pripremaju za maturu na višoj razini. Osim predavačke nastave i individualnog pristupa planiran je rad u grupama i parovima, rješavanje problema, analiza pogrešaka i vrednovanje već provedenih ispita državne mature. |
| Vremenik | Nastava će se odvijati tijekom školske godine 2024./2025. U trajanju od 32 sata (jedan sat tjedno). |
| Troškovnik | Papir i boja potrebna za ispisivanje ispitnih materijala s prethodnih državnih matura. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika radom, rezultati postignuti na državnoj maturi. |

5.4. Tjelesna i zdravstvena kultura

| | |
|-----------------|---|
| Ciljevi | Dodatna nastava Tjelesne i zdravstvene kulture. |
| Namjena | Priprema učenika za natjecanja. |
| Nositelj | Miljan Vorkapić. prof. |

| | |
|--------------------------|--|
| Način realizacije | Učenik primjenjuje teorijska i motorička znanja iz odabrane motoričke aktivnosti u situacijskim uvjetima, prati i uspoređuje rezultate osobnih postignuća, prepoznaje razinu tjelesne spremnosti i provodi vježbe za podizanje iste. |
| Vremenik | Tijekom školske godine (2 sata tjedno i prema potrebi). |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Analiza rezultata natjecanja. |

5.5. Politika i gospodarstvo

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Usvajanje dodatnih sadržaja i znanja iz predmeta Politika i gospodarstvo koji se ne stignu obraditi na redovnom satu, dodatna vježba i priprema učenika za Državnu maturu, rad na projektnim aktivnostima projekta Mala škola diplomacije. |
| Namjena | Učenici završnih razreda, ali i ostali zainteresirani učenici. |
| Nositelj | Ljiljana Gračanin, prof. |
| Način realizacije | Timski rad, predavačka nastava, rad u paru, samostalno rješavanje zadataka. |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2024./2025.; jedan sat tjedno |
| Troškovnik | Nema troškova. |
| Vrednovanje | Vrednovat će se napredovanje u svladavanju sadržaja. |

5.6. Likovna umjetnost

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Otkriti i razviti sposobnosti likovnoga izraza učenika i kvalitetno upotpuniti njihovo slobodno vrijeme; pomoći učenicima da steknu samopouzdanje i sigurnost u radu, razviju maštu i stvaralaštvo, sposobnosti i vještine; razviti u učenika kontinuitet u radu i upornost; potaknuti učenike na daljnje usavršavanje; razvijati učeničke mogućnosti da dožive umjetnička djela na novi način i time obogate svoj emotivni život. |
| Namjena | Razvijanje likovnoga izraza upotrebom različitih likovnih tehnika i materijala i sudjelovanjem na izložbama. |
| Nositelj | Marija Trdić Ćuk, prof. mentor |
| Način realizacije | Učenici će upoznati različite likovne tehnike i materijale tijekom sljedećih aktivnosti: crtanje, slikanje, prisustvovanje gostujućim predavanjima/ radionicama (slikanje uljem, keramika), modeliranje i izrada skulptura/instalacija iz različitih materijala, te tijekom terenske nastave i niza ostalih aktivnosti. Osim toga, učenici će pomagati u uređenju školskoga prostora oslikavajući zidove škole. U suradnji sa Zavičajnim muzejom Ogulin upoznat će izložbeni prostor i proces izvedbe umjetničkih djela od ideje do realizacije. Pripremat će izložbe crteža i ostalih radova koje ostvare tijekom godine, u prostoru |

| | |
|--------------------|---|
| | škole ili na razini grada. |
| Vremenik | Petkom, 8. sat (35 sati) |
| Troškovnik | Osigurati potreban materijal i tehnike za rad. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika i nastavnika, pohvale i kritike, organizacija i sudjelovanje na izložbama i likovnim natjecanjima. |

5.7. Njemački jezik

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Cilj dodatne nastave je priprema učenika završnih razreda za višu i nižu razinu državne mature i priprema učenika za natjecanja iz njemačkog jezika. Nadalje, cilj je nadogradnja sadržaja usvojenih na predmetu Njemački jezik. |
| Namjena | Priprema učenika svih zainteresiranih učenika za natjecanje i priprema učenika trećih i četvrtih razreda za državnu maturu |
| Nositelj | Nataša Salopek, prof. |
| Način realizacije | Timski rad, samostalno rješavanje zadataka |
| Vremenik | Cijela nastavna godina, srijedom 0. sat |
| Troškovnik | Nema troškova |
| Vrednovanje | Analiza rezultata natjecanja, analiza riješenih testova državne mature |

5.8. Latinski jezik

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Dodatna nastava iz latinskog jezika planirana je za učenike drugih razreda gimnazije i podrazumijeva usvajanje dodatnih odnosno kompliciranijih gramatičkih te širih civilizacijskih sadržaja od onih koji se obrađuju na satu, kao i dodatne vježbe prevođenja na hrvatski jezik kompliciranijih i opsežnijih latinskih tekstova. Namijenjena je prvenstveno učenicima koji bez problema svladavaju redovno gradivo iz predmeta |
| Namjena | Priprema učenika za natjecanje |
| Nositelj | Robert Ščerbe, prof. |
| Način realizacije | Timski rad ili pak samostalno rješavanje gramatičkih zadataka i prevođenje tekstova |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2024./2025. (jedan sat tjedno) |
| Troškovnik | Nema troškova (eventualno troškovi putovanja u slučaju prolaska u sljedeći krug natjecanja) |
| Vrednovanje | Analiza rezultata natjecanja |

| 5.9. Poslovne komunikacije | |
|-----------------------------------|---|
| Ciljevi | Dodatnim uvježbavanjem prijepisa teksta prema tablici 4., te zvučnog zapisa teksta poboljšati vještinu desetoprstnog slijepog pisanja prema standardu i pravilima struke |
| Namjena | Pripremiti učenike za natjecanje: <ul style="list-style-type: none"> • Međunarodno natjecanje Christmas Typing Challenge • 46. Dan tipkovnice • 23. međunarodno internetsko natjecanje u kompjutorskoj daktilografiji u organizaciji međunarodne federacije Intersteno |
| Nositelj | Jadranka Murgić, prof. mentor |
| Način realizacije | Individualni rad učenika u kabinetu informatike i dodatno uvježbavanje radom na vlastitom računalu. |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Troškovi kotizacije za natjecanja. |
| Vrednovanje | Analiza rezultata natjecanja |



Slika 5 Oslikane klupe u kabinetu Hrvatskog jezika i Likovne umjetnosti, rad učenika koji pohađaju dodatnu nastavu Likovne umjetnosti i mentorice Marije Trdić Ćuk, prof.

6. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

| 6.1. Novinarska grupa | |
|------------------------------|---|
| Ciljevi | <p>Učenici će usvojiti teoretske i praktične sadržaje o novinarstvu i o medijima, s elementima građanskog odgoja (pravo na informacije, etika u novinarstvu), pratiti događanja u školi i mjestu, informirati javnosti o spomenutim događanjima, razvijati pisani izraza, usvajati osnove novinarstva, usvajati vrste medija, poticati novinarsko stvaralaštvo, ažurirati web stranice škole s aktualnim događanjima, poticati učenike posebnih kreativnih sklonosti, aktivno provoditi slobodno vrijeme u timskom radu, aktivno sudjelovati u životu mjesta, usvajati prava na informacije, uočavati važnosti etike u novinarstvu i prihvaćanje granica u slobodi medija.</p> <p>Nastavni sadržaji:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjeluju učenici koji imaju sklonost novinarskom radu i koji dobrovoljno žele sudjelovati u aktivnosti - redovito se vrši informiranje javnosti o događanjima u školi i oko nje putem web stranice škole - učenici uče o osnovama medija i novinarstva - uvrštene su teme građanskog odgoja kroz radionicu o toleranciji te učenje i praktičan rad o pravu građana na informacije - organizira se posjet prigodnim izložbama, sajmu knjiga, književnim susretima - na kraju godine provesti će se anketa o kvaliteti rada novinarske grupe i njenih postignuća među učenicima i učiteljima |
| Namjena | Učenici i profesori će raditi na izdanju školskog lista Bernardin. |
| Nositelj | Martina Zorić, prof., Anton Samsa, prof., Monika Juričić, prof. |
| Način realizacije | Rad na tekstovima, sastanci grupe, prijelom lista i traženje tiskare, promocija. |
| Vremenik | Tijekom cijele školske godine. |
| Troškovnik | Troškovi izdavanja lista (tiskanje). |
| Vrednovanje | Priznanje za kreativan rad; sudjelovanje na županijskoj (državnoj) smotri LiDraNo. |

| 6.2. Školsko sportsko društvo Bernardin | |
|--|--|
| Ciljevi | <p>Popularizirati badminton i košarku 3x3 kao sportsku igru, razviti kod učenika specifične sposobnosti, usvojiti pravila igre, naučiti i usavršavati tehniku udaraca u badmintonu. Utjecati na razvoj specifičnih motoričkih sposobnosti (brzina, koordinacija, eksplozivnost) te razvoj aerobne izdržljivosti. Uključivanje što više učenika/ca u aktivno bavljenje sportom. Afirmacija pozitivnih vrijednosti i jačanje samopouzdanja. Kvalitetno provođenje slobodnog vremena. Popularizacija navedenih sportova na razini</p> |

| | |
|--------------------------|--|
| | grada. |
| Namjena | Priprema učenika za natjecanja. |
| Nositelj | Miljan Vorkapić. prof. |
| Način realizacije | Učenik primjenjuje teorijska i motorička znanja iz odabrane motoričke aktivnosti u situacijskim uvjetima, prati i uspoređuje rezultate osobnih postignuća, prepoznaje razinu tjelesne spremnosti i provodi vježbe za podizanje iste. |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine (2 sata tjedno i prema potrebi). |
| Troškovnik | Nema. |
| Vrednovanje | Analiza rezultata natjecanja. |

| 6.3. Učenička zadruga „Klečka čarolija“ | |
|--|---|
| Ciljevi | Raditi u Zadruzi kao dragovoljnoj interesnoj učeničkoj organizaciji, koja treba pridonijeti postizanju odgojno-obrazovnih i društveno-gospodarskih ciljeva škole, jer kao oblik izvannastavne aktivnosti učenicima/ama omogućuje stjecanje radno-tehničkoga, ekološkog, umjetničkoga, sportskog, gospodarskog, društvenog i etno odgoja i obrazovanja te razvoj sposobnosti i korisno provođenje slobodnog vremena. Razvijati poduzetničku kompetenciju. Ciljevi će se ostvarivati radom u poduzetničkoj i programskoj sekciji. |
| Namjena | Učenici Škole, razvijanje poduzetničke kompetencije. |
| Nositelj | Jasminka Turina Luketić, prof. mentor |
| Način realizacije | <p>PROJEKTNA NASTAVA, NATJECANJA, SAJMOVI I SMOTRE PROJEKTI:</p> <ul style="list-style-type: none"> • BAJKOVITI ADVENT U OGULINU 2024. (tematske radionice i sajamska aktivnost-lokalna zajednica) • VALENTINOVO 2024. (tematske radionice i sajamska aktivnost, Škola) • PODUZETNI ZA USKRS (tematske radionice i sajamska aktivnost, Škola, Zagreb) • OGFB (tematske radionice i sajamska aktivnost-lokalna zajednica) • POSLOVNI IZAZOV 2025. • DIGITALNI UČENIČKI INKUBATOR • PROJEKTNA SURADNJA S UDRUGOM CIVILNOG DRUŠTVA • DAN OTVORENIH VRATA GSBF 2025. • SMOTRA UČENIČKIH ZADRUGA • ISTRAŽIVAČKI PROJEKT • THE EARTH PRIZE <p>*Prijava na moguće objavljene prikladne javne pozive za realizaciju projektnih aktivnosti</p> |

| | |
|--------------------|---|
| Vremenik | Tijekom nastavne godine |
| Troškovnik | Troškovnik: akreditacije, izrada novog pečata, izrada zastave, hamer papir, boja za ispis i papir A4 za ispis, tempere, flomasteri , članarina HSUZ-u |
| Vrednovanje | Praćenje učenika u izvršavanju obveza. Rješavanje projektnih zadataka, prezentacija i izlaganja, izvještaji i analize. |



Slika 6 Učenička zadruga „Klečka čarolija“ na Bajkovitom adventu u Ogulinu

| 6.4. Fotografski klub | |
|------------------------------|--|
| Ciljevi | Osnovni je cilj zajedničko djelovanje svih članova u području fotografije, poticanje na rad i pozitivan stav prema svim oblicima ljudskog stvaralaštva, povezivanje s udrugama i institucijama koje razvijaju fotografsku umjetnost, prožimanjem zajedničkih aktivnosti Kluba. |
| Namjena | Razvijanje fotografskoga izraza kao tehničke i umjetničke discipline, fotografske kulture i djelatnosti, te poticanje raznovrsnih oblika stvaralaštva u fotografiji. |
| Nositelji | Marija Trdić Ćuk, prof. mentor |
| Način realizacije | <p>Cilj se ostvaruje sljedećim aktivnostima:</p> <ul style="list-style-type: none"> – razvojem i promicanjem fotografske kulture kao tehničke i umjetničke discipline – poticanjem stvaralačke osobnosti članova – organiziranjem stručnih i tematskih predavanja i radionica radi stjecanja znanja iz širokog spektra primjene fotografije (osnove digitalne fotografije, digitalna obrada u Photoshopu i sličnim programima itd.) – organiziranjem izložaba fotografije (autorska, klupska, međuklupska, gradska, županijska) kao i sudjelovanjem u nekim drugim vidovima kulturnog djelovanja – sudjelovanjem na fotografskim natjecajima na županijskoj/državnoj/ europskoj razini – suradnjom s dramskom, novinarskom i likovnom skupinom Škole – suradnjom s drugim fotografskim klubovima i školama – suradnjom i sudjelovanjem u radionicama Hrvatskoga fotosaveza, kao pridružena članica |
| Vremenik | Tijekom školske godine (po potrebi). |
| Troškovnik | Osigurati sredstva potrebna za moguća gostujuća predavanja, stručno usavršavanje nastavnika na području fotografije, organizaciju i postav izložbe. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika i nastavnika, pohvale i kritike, organizacija i sudjelovanje na izložbama i fotografskim natjecajima. |

| 6.5. Dramska skupina | |
|-----------------------------|--|
| Ciljevi | Cilj poučavanja i učenja u ovoj domeni jest stjecanje opće dramske kulture, tj. odgoj dramske pismenosti kao sastavnog dijela opće kulturne pismenosti učenika. Stjecanjem i produbljivanjem dramske kulture učenici se osposobljavaju za kvalitetno doživljavanje, prihvaćanje i razumijevanje dramske i srodnih izvedbenih umjetnosti, za njihovu estetsku i etičku prosudbu i vrednovanje, za obavješteno sudjelovanje u aktivnostima dramskog stvaranja i izražavanja te u drugim oblicima umjetničke i kulturne komunikacije pomoću dramskog medija. Pod dramskom kulturom podrazumijeva se poznavanje dramskoga medija i njegovih sastavnica, izražajnih sredstava, konvencija i kodova u rasponu od susreta s kvalitetnim ostvarajima dramske umjetnosti, preko aktivnog sudjelovanja u |

| | |
|--------------------------|---|
| | <p>obicima dramskog stvaranja i izražavanja, do njegovih posebnih uporaba, primjerice, u pedagoške svrhe. Dramska kultura uključuje i razumijevanje glavnih funkcija dramske umjetnosti i dramskoga medija u različitim (kulturnim, socijalnim, pedagoškim, povijesnim) kontekstima te povezanost s drugim umjetničkim i kulturnim praksama. Dramsku kulturu čine kako teorijska znanja tako i praktična iskustva i spoznaje stečene aktivnim sudjelovanjem u aktivnostima i procesima dramskoga stvaranja i izražavanja te komunikacijom (gledanjem, doživljavanjem i vrednovanjem) s dramskim umjetničkim ostvarajima. Ciljevi i ishodi svih triju domena prožimaju se i stapaju poglavito u vlastitim, autorskim, produktima učenika, u kojima su izražajnim sredstvima, konvencijama i kodovima dramske i drugih izvedbenih umjetnosti oblikovani sadržaji, ideje i stavovi samih učenika kao konkretizacija i izraz njihovih kompetencija ostvarenih u sve tri domene, njihovih estetskih sklonosti i opredjeljenja te stečene razine dramske i kulturne pismenosti.</p> |
| Namjena | Svi zainteresirani učenici. |
| Nositelj | Martina Zorić, prof. |
| Način realizacije | <p>Dramske aktivnosti i zadatci kojima se upoznaju i istražuju međuljudski odnosi, sukobi i problemi, razvija društvena svijest i osjetljivost te stječu vještine socijalne komunikacije: - dramske igre i vježbe koncentracije, koordinacije i kontakta, suradnje i povjerenja - dramski postupci za upoznavanje i istraživanje međuljudskih odnosa, sukoba i problema: zamrznute slike, vrući stolac, dijagram stavova, improvizacije na temu (oblikovanje problemskih situacija i sukoba), metode 'kazališta potlačenih' i sl. - dramski postupci za poticanje vještina raspravljanja, polemike, dogovaranja i zajedničkog rješavanja problema (rasprava, debata, simulacija suđenja, forum-kazalište i sl.) - zadatci za poticanje vještina suradničkoga rada i razvoj društvene svijesti: rad u parovima i malim skupinama (improvizirani dijalog, improvizacija na zadanu ili odabranu temu, procesna drama, forum-kazalište, 'ogrtač stručnjaka', pripremanje i izvođenje predstava, javnih nastupa i dr.)</p> |
| Vremenik | Tijekom cijele nastavne godine. |
| Troškovnik | Nema posebnih izdataka. |
| Vrednovanje | Nastupi dramske skupine na školskim manifestacijama te Lidranu. Zadovoljstvo i reakcija publike. |

6.6. FAZ – Jugend Schreibt

| | |
|----------------|---|
| Ciljevi | <p>Proširenje tema i jezičnih sadržaja iz najrazličitijih domena. Proširenje vokabulara i znanja o njemačkoj kulturi i civilizaciji. Razvijanje vještine pisanja primjenom odgovarajućeg sustava vježbi kreativnoga pisanja na njemačkome jeziku vezano uz različite sadržaje od općega ili specifičnoga interesa. Širenje jezičnih kompetencija učenika i kompetencija pisanja kroz razne edukacije u i izvan škole.</p> |
| Namjena | Sveobuhvatna edukacija o njemačkome jeziku, kulturi, civilizaciji i književnosti, kao i o modernim kulturno-sociološkim kretanjima u |

| | |
|--------------------------|---|
| | cilju osvještavanja učenika o korisnosti znanja njemačkoga jezika. Edukacija u kreativnome pisanju kroz razne novinarske žanrove. |
| Nositelj | dr.sc. Sunčica Sabljak, prof. savjetnik, Učenici u redakciji. |
| Način realizacije | Radionice, rad u skupinama, projekti, ekskurzije. |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine u trajanju 35 školskih sati. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Pisani radovi učenika objavljeni u FAZ-u. |
| Napomena | O potencijalnoj objavi učničkih članaka odlučuje redakcija FAZ-a. |



Slika 7 19. Ogulinski Festival bajki

7. PROJEKTI

| 7.1. Karlovačka županija za inkluzivne škole | |
|---|---|
| Ciljevi | Osiguravanje pomoćnika u nastavi i stručnih komunikacijskih posrednika učenicima s teškoćama u razvoju u odgojno-obrazovnim ustanovama. Unapređenje kvalitete obrazovanja i uspješna socijalizacija učenika s teškoćama. |
| Namjena | Pružanjem potpore učenicima s teškoćama u razvoju osigurani su uvjeti za poboljšanje njihovih obrazovnih mogućnosti. Stvaranje inkluzivnog okruženja omogućuje kvalitetniju uključenost učenika s teškoćama, uz podršku educiranih pomoćnika. |
| Nositelj | Karlovačka županija, OŠ i SS |
| Način realizacije | Individualni rad s učenicima. |
| Vremenik | Tijekom školske godine. |
| Troškovnik | Projekt je financiran iz fondova EU. |
| Vrednovanje | Uspješno svladavanje gradiva i završavanje nastavne godine učenika s teškoćama u razvoju. |

| 7.2. Simulacijska sjednica Hrvatskoga sabora | |
|---|--|
| Ciljevi | Cilj je promicanju učenja za aktivno i odgovorno građanstvo, želeći vlastitim primjerom pokazati kako državne institucije izvan sustava odgoja i obrazovanja mogu doprinosti razvoju demokratske političke kulture. Simulirana sjednica sadržajno i organizacijski je program Službe za građane Hrvatskoga sabora, koja se temelji na suradnji s obrazovnim institucijama i započinje pripremnim edukacijama učenika srednjih škola koji posjećuju Sabor tijekom školske godine u sklopu izvanučioničke/terenske nastave iz predmetnih kurikuluma, a zaključuje se u Sabornici - održavanjem Simulirane sjednice učenika. |
| Namjena | Zainteresirani učenici upoznaju instituciju Parlamenta i karakteristike predstavničke demokracije; upoznavanje učenika iz drugih sredina; stjecanje novog iskustva kroz simulacijsku sjednicu Hrvatskoga sabora. |
| Nositelj | Ljiljana Gračanin, prof. |
| Način realizacije | Priprema učenika za zastupnički govor, replike i predlaganje amandmana; odlazak u Hrvatski sabor na simulacijsku sjednicu. |
| Vremenik | Pripremanje učenika: rujan 2024. - ožujak 2025. Odlazak u Hrvatski sabor u veljači ili ožujku 2025. godine ili održavanje sjednice putem videokonferencije. |
| Troškovnik | Troškovi puta učenika i nastavnika. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika novim oblikom izvannastavnog rada. Vrednovanje nastupa učenika u Hrvatskom saboru i priznanja učenicima za postignute rezultate. |

| 7.3. Mala škola diplomacije | |
|------------------------------------|---|
| Ciljevi | <ul style="list-style-type: none"> - upoznati učenike s osnovnim pojmovima diplomacije i diplomatskim tehnikama - ukazati na veze diplomacije i vještine vođenja države - upoznati učenike sa suvremenim političkim doktrinama koje uvjetuju način vođenja diplomacije - upoznati učenike s trendovima u modernoj diplomaciji - poučiti učenike umijeću izbjegavanja konflikta i rješavanje konfliktnih situacija (to je najveća osobina koju može nositi osobnost jednog diplomate) |
| Namjena | Učenici 3.a i 3.b, 4.a i 4.b razreda |
| Nositelj | Ljiljana Gračanin, prof. |
| Način realizacije | <p>Jedan sat jednom tjedno nakon nastave.</p> <p>Suradnja s Uredom za informiranje EU parlamenta.</p> <p>Suradnja s Diplomatskom akademijom Ministarstva vanjskih i europskih poslova.</p> <p>Posjet diplomatskim predstavništvima sukladno Pravilniku o izvođenju, izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole.</p> |
| Vremenik | Tijekom cijele godine. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove prijevoza. |
| Vrednovanje | Pisano izvješće o posjetu, foto dokumentacija. |

| 7.4. FAZ – Jugend Schreibt (projekt u suradnji s Frankfurter Allgemeine Zeitung) | |
|---|---|
| Ciljevi | <p>Proširenje tema i jezičnih sadržaja iz najrazličitijih domena. Proširenje vokabulara i znanja o njemačkoj kulturi i civilizaciji.</p> <p>Razvijanje vještine pisanja primjenom odgovarajućeg sustava vježbi kreativnoga pisanja na njemačkome jeziku vezano uz različite sadržaje od općega ili specifičnoga interesa.</p> <p>Širenje jezičnih kompetencija učenika i kompetencija pisanja kroz razne edukacije u i izvan škole.</p> |
| Namjena | Sveobuhvatna edukacija o njemačkome jeziku, kulturi, civilizaciji i književnosti, kao i o modernim kulturno-sociološkim kretanjima u cilju osvještavanja učenika o korisnosti znanja njemačkoga jezika. Edukacija u kreativnome pisanju kroz razne novinarske žanrove. |
| Nositelj | dr.sc. Sunčica Sabljak, prof. savjetnik, 10 učenika u redakciji |
| Način realizacije | Radionice, rad u skupinama, projekti, ekskurzije. |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2024./2025. u trajanju 35 školskih sati. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Pisani radovi učenika objavljeni u FAZ-u. |
| Napomena | O potencijalnoj objavi učeničkih članaka odlučuje redakcija FAZ-a. |

7.5. Read your way to better English (projekt digitalne knjižnice)

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | <ul style="list-style-type: none">- razvoj vještine čitanja s razumijevanjem (kao receptivne vještine)- stvaranje čitalačkih navika- proširivanje vokabulara kroz usvajanje novih pojmova te aktivaciju postojećeg vokabulara- poticanje razvoja produktivne vještine pisanja- razvoj opće jezične kompetencije- osnaživanje autonomnog učenja- razvoj analitičkog pristupa razumijevanju društvenih pojava te uloge pojedinca u društvu- razvijanje kritičkog pristupa vezano uz uporabu digitalnih medija- razvijanje sposobnosti kritičkog mišljenja općenito- razbijanje predrasuda i prihvaćanje različitosti- jačanje svijesti o potrebi tolerancije u svim segmentima života i rada- poticanje autonomnog učenja- poticanje empatije |
| Namjena | Namijenjeno zainteresiranim učenicima od 2. – 4. razreda programa opće i jezične gimnazije te učenicima programa HTT i ekonomist. |
| Nositelj | Jasmina Jašarević, prof., Zvezdana Tešić, prof. |
| Način realizacije | Realizacija će se odvijati prema smjernicama i uputama izdavača Profil Klett d.o.o. u suradnji s Oxford University Pressom vezano uz digitalnu knjižnicu „Oxford Reading Club“. |
| Vremenik | Tijekom šk. god. 2024./2025. (od IX. mj. 2024. god. do VI. mj. 2025. god.) |
| Troškovnik | Sredstva osigurava Osnivač (Karlovačka županija). |
| Vrednovanje | Kroz dnevnik čitanja, diskusije i razrednu raspravu, rubrike za vrednovanje, evaluaciju mini projekata i pisanih osvrtu putem formativnog i sumativnog vrednovanja |

7.6. Tijelo i identitet

| | |
|-----------------|--|
| Ciljevi | <ul style="list-style-type: none">- poticanje učenika na promišljanje, raspravu i argumentirano iznošenje mišljenja o ulozi umjetnosti u osvještavanju bitnih društvenih pitanja- poticanje inovativnosti, originalnosti i poduzetnosti učenika produkcijom kreativnih ideja u različitim materijalima, postupcima i medijima- razvoj kritičkoga mišljenja, stavova i vrijednosti učenika uspostavljanjem aktivnoga i propitujućeg odnosa prema okolini i likovnom stvaralaštvu- osvještavanje važnosti odgovornoga odnosa prema umjetničkoj baštini i suvremenoj kulturnoj okolini- razvijanje socijalnih vještina učenika i samopoštovanja- podizanje svijesti učenika o utjecaju medija na razvijanje osobnoga identiteta i samopoštovanja |
| Namjena | namijenjeno članovima Likovne skupine i Fotografškoga kluba te ostalim zainteresiranim učenicima |
| Nositelj | Marija Trdić Ćuk, prof. mentor |

| | |
|--------------------------|--|
| Način realizacije | Realizacija projekta predviđena je tijekom cijele godine u obliku skupina aktivnosti i radionica tematski/sadržajno usklađenih s kurikulumom nastavnoga predmeta Likovne umjetnosti. Predviđena je priprema (uvodne smjernice) i rad s učenicima na satovima Likovne umjetnosti, samostalno istraživanje teme i praktični rad u okviru dodatne nastave Likovne umjetnosti i izvannastavne aktivnosti Fotografskoga kluba, odnosno stvaralačko izražavanje u zadanim medijima te prezentacija rada u obliku izložbe otvorene za javnost povodom Noći muzeja 2025. |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | razvijanje 20 kom. fotografija (format A3) i lijepljenje na kapafiks, gips za modeliranje (25 kg) |
| Vrednovanje | Praćenje individualnog zalaganja i kvalitete suradničkih odnosa; individualno formativno vrednovanje uspješnosti pojedinih aktivnosti; procjena učenika o zadovoljstvu i korisnosti aktivnosti; korištenje usvojenoga znanja i vještina u daljnjem radu; zadovoljstvo posjetitelja izložbe |

7.7. U potrazi za matematikom

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Zainteresiranim učenicima pružiti mogućnost produblivanja matematičkog znanja s primjenom u svakodnevnom životu. Cilj je potaknuti učenike da teorijska i apstraktna matematička znanja usvojena na nastavnim satovima uoče i primjene u svijetu koji ih okružuje. |
| Namjena | Upoznati učenike s primjenjivošću i važnošću matematike u svakodnevnom životu. |
| Nositelj | Ivanka Matešić, prof. izvrsni savjetnik, Ivana Brozović, prof. mentor, Bojana Jovetić Grba, mag. educ. math. et inf. |
| Način realizacije | Individualni rad s učenicima, timski rad, rad u paru, priprema i rad s učenicima na redovnim satovima i dodatnoj nastavi. |
| Vremenik | Cijela školska godina 2024./2025. |
| Troškovnik | U slučaju prezentacije projekta izvan Ogulina, troškovi se odnose na putovanje učenika i nastavnika i dnevnice nastavnika. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika sudjelovanjem u projektu. |

7.8. Večer matematike

| | |
|----------------|--|
| Ciljevi | Večer matematike je projekt organiziran od strane Hrvatskog matematičkog društva koji za cilj ima izgradnju pozitivnog stava učenika prema matematici. Sudjelovanje u zabavnim aktivnostima otkriva često zaboravljenu - zabavnu stranu matematike, stvara nove ideje o tome što matematika jest i čime se bavi te dokazuje da |
|----------------|--|

| | |
|--------------------------|--|
| | matematičke probleme, i bez da smo svjesni vlastitog talenta, svakodnevno svi uspješno rješavamo. |
| Namjena | Večer matematike namijenjena je svim učenicima Škole u svrhu suzbijanja straha od matematike i stvaranja pozitivnog ozračja. Naglasak je na popularizaciji matematike kao svakodnevne potrebe, a ne samo nastavnog predmeta. Ističe se povezivanje matematike s drugim nastavnim predmetima, ali i znanošću općenito, otkrivanje važnosti matematike za napredak znanosti, Razvijanje strategije primjene kreativnih rješenja, strategije stvaranja i održavanja kreativne klime |
| Nositelj | Ivanka Matešić, prof. izvrsni savjetnik, Ivana Brozović, prof. mentor, Bojana Jovetić Grba, mag. educ. math. et inf., Marija Trdić Ćuk, prof. mentor |
| Način realizacije | Izvan nastave u prostorijama škole. |
| Vremenik | 1. polugodište školske godine 2024. / 2025. |
| Troškovnik | Paket A4 papira u boji, paket flomastera, 3 ljepila za papir, 4 škare, paket plastičnih čaša, 20 balona |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika sudjelovanjem u projektu. |

7.9. Festival znanosti

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Cilj projekta je razvijanje kod učenika interes za matematiku te znanost općenito. Prisustvovanjem na predavanjima ili radionicama iz područja matematike, ovisno o programu Festivala znanosti, učenici će proširiti stečeno matematičko znanje povezujući ga s pojavama iz svakodnevnog života. |
| Namjena | Projekt je namijenjen svim učenicima škole, a u svrhu suzbijanja straha od matematike i stvaranje pozitivnog ozračja. Svrha je popularizacija matematike kao svakodnevne potrebe, a ne samo nastavnog predmeta. Važno je i povezivanje matematike s drugim nastavnim predmetima, ali i znanošću općenito, otkrivanje važnosti matematike za napredak znanosti, razvijanje strategije primjene kreativnih rješenja, strategije stvaranja i održavanja kreativne klime. |
| Nositelj | nastavnici matematike (prof. Matešić, Brozović, Jovetić Grba), nastavnica biologije (prof. Mihalić), nastavnica kemije (prof. Jandrić). |
| Način realizacije | Izvan nastave u prostorijama škole i gradske knjižnice održati će se predavanja i radionice. |
| Vremenik | Drugo polugodište školske godine 2024. / 2025. |
| Troškovnik | Ovisno o vrsti radionice bit će potrebni papiri u boji, bojice, škare, ljepilo. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika sudjelovanjem u projektu. |

7.10. Najljepši glas škole

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Razvijati glazbene talente učenika škole. Poticati pozitivno natjecanje – natjecanje učenika škole u pjevanju Prepoznati pjevačke talente među učenicima. |
| Namjena | Svi zainteresirani učenici. |
| Nositelj | Jan Janković, prof. |
| Način realizacije | Natjecanje u pjevanju svih učenika koji se za natjecanje prijave i koji se, uz pomoć profesora, za natjecanje pripreme. Svi razredi škole sudjelovat će u izboru najljepšeg glasa škole glasujući. |
| Vremenik | Veljača/ožujak 2025. |
| Troškovnik | Troškovi nagrada za najbolje učenike i za sve sudionike. |
| Vrednovanje | Povratna reakcija učenika i djelatnika. |

7.11. CLIL-Robotik

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Proširenje tema i jezičnih sadržaja iz najrazličitijih domena. Proširenje vokabulara i jezičnih kompetencija na njemačkome jeziku. Razvijanje vještine čitanja i slušanja s razumijevanjem kroz različite tekstualne vrste i žanrove. Razvijanje vještine pisanja. Razvijanje prezentacijskih vještina kroz razne vježbe. Širenje jezičnih kompetencija učenika kroz redovnu nastavu u našoj školi. Primjena stručnih termina i fraza, jezika struke na njemačkome jeziku, kao i aktivna upotreba njemačkoga jezika u nastavi Informatike i Računalstva te u područjima programiranja, robotike i automatizacije. |
| Namjena | Sveobuhvatna nastava i izvannastavna aktivnost iz Njemačkoga jezika, Informatike i Računalstva sa segmentima na njemačkome jeziku u cilju osvještavanja učenika o korisnosti znanja njemačkoga jezika. |
| Nositelj | Dragan Sabljak, prof. mentor Članovi: Bojan Grba, prof. mentor, dr.sc. Sunčica Sabljak, prof. savjetnik |
| Način realizacije | Radionice, predavačka nastava, rad u skupinama, mini-projekti, prezentacije, natjecanje. |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2024./2025. u trajanju 35 školskih sati. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Zadaci objektivnog tipa, prezentacije učenika, pisani radovi učenika. |

7.12. Sat kodiranja

| | |
|----------------|--|
| Ciljevi | Sat koda započeo je kao jednosatni uvod u računalnu znanost, osmišljen kako bi demistificirao "kod", pokazao da svatko može naučiti osnove i proširio sudjelovanje na polju računalnih znanosti. |
|----------------|--|

| | |
|--------------------------|---|
| | Ovu osnovnu kampanju podržava preko 400 partnera i 200 000 edukatora širom svijeta. |
| Namjena | Svi zainteresirani učenici. |
| Nositelj | Bojan Grba, prof. mentor, Dragan Sabljak, prof. mentor |
| Način realizacije | Provedba projektnih aktivnosti. |
| Vremenik | Školska godina 2024./2025. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika uključenih u projekt. |

7.13. Erasmus + EUsolis

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Unaprijediti znanja i vještine srednjoškolskih nastavnika i djelatnika knjižnica o EU temama kako bi stečena znanja i vještine mogli prenijeti svojim učenicima. |
| Namjena | Nastavnici i knjižničar unapređuju svoja znanja i vještine o EU temama kako bi ih kasnije mogli prenositi svojim učenicima te tako stvoriti društvo koje je više inkluzivno i svjesno važnosti EU strategije i njenih ciljeva i vrijednosti koje promiče. |
| Nositelj | Jadranka Murgić, prof. mentor, Anton Samsa, prof., Jasminka Turina Luketić, prof. mentor, Jessika Nikolić, prof. |
| Način realizacije | Provodi se kroz 4 radna paketa – Upravljanje projektom, provođenje treninga, Organizacija događaja i Diseminacija i vidljivost. |
| Vremenik | Od 1. ožujka 2022. do 28. veljače 2025. |
| Troškovnik | Sredstva su planirana i osigurana u okviru projekta. |
| Vrednovanje | Provođenje interne i eksterne diseminacije, izrada i distribucija promotivnih materijala. |

7.14. Valentinovo / Svjetski dan plesa

| | |
|----------------|---|
| Ciljevi | <p>Razvijanje svijesti o važnosti stvaralačkoga izražavanja ideja, iskustva i emocija u nizu umjetnosti i medija, uključujući glazbu, ples, glumu, književnu i vizualnu umjetnost.</p> <p>Razvijanje socijalnih vještina, kao jedne od ključnih kompetencija cjeloživotnog učenja.</p> <p>Poticanje inicijative i poduzetnosti učenika da ideje pretvore u djelovanje, a uključuje stvaralaštvo, inovativnost i spremnost na preuzimanje rizika, te sposobnost planiranja i vođenja projekata radi ostvarivanja ciljeva, a što je temelj je za vođenje svakodnevnoga, profesionalnoga i društvenoga života pojedinca.</p> <p>Uključiti roditelje u organizaciju i provedbu projekta. Uključiti „lokalnu zajednicu“ u provedbu projekta.</p> <p>Projekt uključuje 5 ključnih kompetencija čiji razvoj predstavlja jedan od važnih ciljeva europske obrazovne politike i nacionalnih obrazovnih</p> |
|----------------|---|

| | |
|--------------------------|--|
| | politika u europskim zemljama. |
| Namjena | Projekt je namijenjen učenicima Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana. |
| Nositelj | Martina Zorić, prof., Nataša Salopek, prof., Monika Juričić, prof. |
| Način realizacije | Suradnja s Nastavničkim vijećem, Vijećem učenika i Vijećem roditelja, lokalnom zajednicom. |
| Vremenik | Listopad 2024. - travanj 2025. |
| Troškovnik | Troškovi papira, fotokopiranja i potrošnog materijala. |
| Vrednovanje | Evaluacijski listići, mišljenja učenika, roditelja i nastavnika o provedenoj aktivnosti. |

7.15. Razmjena učenika – srednje škole iz BiH i Srbije

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Razvijanje suradničkih odnosa sa srodnom obrazovnom ustanovom u regiji, stvaranje temelja za buduću suradnju te razmjenu učenika, upoznavanje odrednica drugačije kulture na izvoru, razbijanje predrasuda, jačanje svijesti o potrebi tolerancije i zajedništva među narodima, prihvaćanje različitosti, osvještavanje vlastite kulture, razvoj prezentacijskih vještina, osposobljavanja za suradničko učenje i timski rad, razvoj kulture putovanja, formiranje kritičkih stavova u odnosu na sebe i druge, razvijanje osjećaja za zajedništvo, stvaranje uljudbenih navika u funkciji gosta i domaćina. |
| Namjena | Zainteresiranim učenicima i profesorima pružiti jedinstvenu mogućnost širenja obzora i uspostavljanje suradnje sa srodnom obrazovnom ustanovom, doprinos prepoznatljivosti Škole kao otvorene ustanove i van granica domovine. |
| Nositelj | Anton Samsa, prof. i Blaženka Kurelac, prof. |
| Način realizacije | Posjet (jednodnevni ili dvodnevni) učenika i nastavnika iz srednjih škola u BiH i Srbiji, izlet u Ogulinu ili okolici, sudjelovanje na nastavnim satovima, prigodni program, radionice, zajednička neformalna i formalna druženja poput razgleda, obilazaka i sl. te uzvratni susret. |
| Vremenik | Tijekom školske godine. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova (domaćini skrbe o svojim gostima, a troškove putovanja i izleta financiraju učenici). |
| Vrednovanje | Povratne informacije od učenika i nastavnika, izražavanje spremnosti na daljnju suradnju. |

| 7.16. Dan sigurnijeg interneta | |
|---------------------------------------|--|
| Ciljevi | Svake veljače udruženje Insafe/INHOPE, uz potporu Europske komisije, organizira Dan sigurnijeg interneta kojemu je cilj promicanje sigurnije i odgovornije upotrebe online tehnologije i mobilnih uređaja, posebice među djecom i mladima. Svake godine drugi dan drugog tjedna drugog mjeseca tisuće ljudi diljem svijeta udruže se kako bi sudjelovali u događajima i aktivnostima kojima žele podići svijest o sigurnosnim problemima na internetu. |
| Namjena | Svi zainteresirani učenici. |
| Nositelj | Bojan Grba, prof. savjetnik, Dragan Sabljak, prof. savjetnik |
| Način realizacije | Provedba projektnih aktivnosti. |
| Vremenik | Veljača 2025. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika koji sudjeluju u projektu. |

| 7.17. Uređenje okoliša škole | |
|-------------------------------------|--|
| Ciljevi | Osposobljavanje učenika za: istraživački rad, kreativni rad, kvalitetno prezentiranje; navikavanje na timski rad; sudjelovanje većega broja učenika; afirmiranje suradničkih odnosa. |
| Namjena | Urediti okoliš škole za boravak učenika kao i školski vrt. . |
| Nositelj | Učenici i profesori. |
| Način realizacije | Uređivanje prostora ispred škole (obrezivanje stabala, uređenje cvijetnjaka). Uređivanje iza škole (staza, klupice). |
| Vremenik | Tijekom školske godine. |
| Troškovnik | Prema potrebi. |
| Vrednovanje | Mišljenja nastavnika učenika i zaposlenika škole o provedenim aktivnostima, korištenje školskog vrta od strane učenika i nastavnika. |

| 7.18. Samovrednovanje | |
|------------------------------|--|
| Ciljevi | Širenje kulture kvalitete, naglašavanje važnosti unapređivanja kvalitete obrazovanja, ustroj trajnog internog, školskog sustava za procjenjivanje, praćenje i unaprjeđivanje rada škola, unapređivanje kvalitete 'iznutra' i 'odozdo', temeljeno na povjerenju, uključivanje svih sudionika procesa obrazovanja – ravnatelja, nastavnika, učenika, roditelja, lokalne zajednice. |
| Namjena | Pomoći nastavnicima u analizi rezultata prije svega u strukovnom obrazovanju, pomoći školi da u prepoznavanju i razumijevanju vlastitih prednosti i slabosti preuzme veću odgovornost za praćenje vlastitoga |

| | |
|--------------------------|---|
| | rada i za poduzimanje nužnih promjena. |
| Nositelj | Koordinator za samovrednovanje, koordinator za kvalitetu i članovi Povjerenstva za kvalitetu. |
| Način realizacije | Suradnja s Nastavničkim vijećem, Vijećem učenika i Vijećem roditelja, lokalnom zajednicom. |
| Vremenik | Tijekom školske godine |
| Troškovnik | Troškovi papira i fotokopiranja. |
| Vrednovanje | Evaluacijski listići, mišljenja nastavnika, učenika, roditelja o provedenim aktivnostima. |

7.19. Tjedan programiranja

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Ova inicijativa pokrenuta je 2013. godine kada je organizirano svega nekoliko stotina događaja, dok je prošle godine diljem Europe organizirano preko 44 tisuće događaja. Glavna je zamisao učiniti programiranje transparentnijim, demistificirati povezane vještine i okupiti motivirane ljude u zajedničkom učenju. Programiranjem možete oživjeti svoje ideje, stvarati i graditi stvari koje će druge obradovati. Programiranje je prisutno svugdje i od temeljne je važnosti za razumijevanje hiperpovezanog svijeta. |
| Namjena | Svi zainteresirani učenici. |
| Nositelj | Bojan Grba, prof. savjetnik, Dragan Sabljak, prof. savjetnik |
| Način realizacije | Provedba projektnih aktivnosti. |
| Vremenik | Listopad 2025. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika koji sudjeluju u projektu. |

7.20. ERASMUS + PROJEKT: DIVERSE: Digital Innovation and Versatile Education for a Sustainable Environment

| | |
|----------------|---|
| Ciljevi | Cilj projekta je promicanje inkluzije, poticanje razvoja digitalnih vještina i razvijanje ekološke svijesti u šest zemalja. Nositelj projekta je Francuska, a partneri su Italija, Portugal, Turska, Rumunjska i Hrvatska. |
| Namjena | Kroz Erasmus + projekte na satu ekonomske skupine predmeta nastoji se učenike motivirati za rad, poticati učenike na kreativnost, suradnju s drugim učenicima te upoznavanje drugih kultura. Projekt povezuje ekonomsku skupinu predmeta sa svakodnevnim životom. U sklopu projekta obilježavat će se važni datumi kao npr.: Erasmus + dani, Code Week, Statistics day, Svjetski i Europski tjedan novca, Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju, EU dan, Festival znanosti, Klimatske promjene, Istraživanja u strukovnom |

| | |
|--------------------------|---|
| | obrazovanju, eTwinning dan i sl. Aktivnosti će se provoditi pojedinačno te u sklopu eTwinning i Erasmus + projekta. |
| Nositelj | Branko Rumenović, prof. savjetnik |
| Način realizacije | online, mobilnost učenika i nastavnika |
| Vremenik | 1.9.2024. - 31.8.2027. |
| Troškovnik | Ukupna vrijednost projekta 250.000,00 eura (Hrvatska: 41.232,00 eura) |
| Vrednovanje | Usvojenost programskih sadržaja, primjena usvojenih sadržaja, sudjelovanje u nastavnom procesu. |

7.21. eTwinning projekt: VET education and AI

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Cilj eTwinning projekata je suradnja naših učenika s drugim učenicima iz Europe. Teme projekta su ekonomija, pravo, novac, tehnologija, zdravlje i ekologija. U sklopu projekta obilježavat će se važni datumi kao npr.: Erasmus + dani, Code Week, Statistics day, Svjetski i Europski tjedan novca, Europski tjedan vještina stečenih u strukovnom obrazovanju, EU dan, Festival znanosti, Klimatske promjene, Istraživanja u strukovnom obrazovanju, eTwinning dan i sl. Aktivnosti će se provoditi pojedinačno te u sklopu eTwinning i Erasmus + projekta. |
| Namjena | Kroz eTwinning projekte na satu ekonomske skupine predmeta nastoji se učenike motivirati za rad, poticati učenike na kreativnost, suradnju s drugim učenicima te upoznavanje drugih kultura. Projekt povezuje ekonomsku skupinu predmeta sa svakodnevnim životom. |
| Nositelj | Branko Rumenović, prof. savjetnik |
| Način realizacije | online – preko eTwinning platforme: samostalni rad učenika, grupni rad učenika |
| Vremenik | Tijekom cijele školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova |
| Vrednovanje | Usvojenost programskih sadržaja, primjena usvojenih sadržaja, sudjelovanje u nastavnom procesu. |

7.22 eTwinning projekt: Suvenir moga grada

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Očuvanje tradicije svoga grada. |
| Namjena | Kroz partnerstvo s drugim školama osmisлити originalan suvenir svoga grada u svrhu unapređenja ponude turističke destinacije. |
| Nositelj | Jadranka Murgić, prof. mentor i zainteresirani učenici zanimanja: ekonomist i hotelijersko-turistički tehničar. |
| Način realizacije | online, preko eTwinning platforme |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Nema posebnog troška |

| | |
|--------------------|--|
| Vrednovanje | Primjena usvojenih sadržaja, sudjelovanje u nastavnom procesu. |
|--------------------|--|

| 7.23. Obilježavanje Svjetskog dana broja π | |
|--|--|
| Ciljevi | Cilj je izgradnja pozitivnog stava učenika prema matematici. Sudjelovanjem u ovoj zabavnoj aktivnosti učenici će razvijati pamćenje i kreativnost. |
| Namjena | Namijenjen je svim učenicima Škole, a u svrhu popularizacije matematike i suzbijanje straha od matematike. |
| Nositelj | Ivanka Matešić, prof. izvrsni savjetnik, Ivana Brozović, prof. mentor, Bojana Jovetić Grba, mag. educ. math. et inf. |
| Način realizacije | U prostorijama škole. |
| Vremenik | 14. 3. 2025. |
| Troškovnik | Nagrade za sudionike. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika. |

| 7.24. Obilježavanje Dana planeta Zemlje | |
|--|--|
| Ciljevi | Dan planeta Zemlje obilježava se 22. travnja na svim kontinentima brojnim događanjima posvećenim očuvanju i zaštiti okoliša u cilju zaštite prirodnih resursa te kako bi se skrenula pozornost na opasnost koja prijete životu na Zemlji zbog porasta globalnog onečišćenja. Kao i prethodnih godina, i ove će godine Dan planeta Zemlje biti posvećen jedinstvenim problemima i izazovima sadašnjeg vremena, u kojem se obrazovanje stavlja kao važan segment i osnova za napredak. |
| Namjena | Svim učenicima koji iskažu interes. |
| Nositelj | Manuela Mihaljević Sabljak, prof. mentor |
| Način realizacije | online, preko eTwinning platforme, individualni rad učenika, grupni rad učenika |
| Vremenik | Travanj 2025. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Broj sudionika, učenika i nastavnika, zadovoljstvo učenika. |

| 7.25. Radionice za učenike osmih razreda | |
|---|---|
| Ciljevi | Predstaviti aktivnosti škole, izvannastavne aktivnosti kao i projekte učenicima osmih razreda osnovnih škola s ogulinskog područja, našim budućim učenicima, kroz radionice iz različitih predmeta (matematika, kemija, biologije, geografija itd.) |

| | |
|--------------------------|---|
| Namjena | Svim učenicima osmih razreda koji pokazuju interes. |
| Nositelj | Svi nastavnici škole. |
| Način realizacije | Učenici osmih razreda sa svojim nastavnicima određenog predmeta dolaze u našu školu na sat tog istog predmeta na kojem na zanimljiv način, kroz radionice i aktivnosti, obrađuju određenu temu. Učenici osmih razreda na taj način upoznaju se s našim nastavnicima, učenicima, ali i prostorom škole (kabineti). |
| Vremenik | Tijekom cijele nastavne godine. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Broj sudionika, učenika i nastavnika, zadovoljstvo učenika. |

7.26. Kviz „Upoznajmo Karlovačku županiju“

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Upoznavanje prirodne i kulturno-povijesne baštine Karlovačke županije |
| Namjena | Nadogradnja znanja o Karlovačkoj županiji za zainteresirane učenike svih razreda |
| Nositelji | Dario Škrtić, prof., Dražen Rebernišak, prof., Sandra Jerković, prof. i ostali zainteresirani profesori |
| Način realizacije | Ekipno natjecanje po uzoru na popularne „pub kvizove“ |
| Vremenik | Nekoliko puta tijekom nastavne godine |
| Troškovnik | Troškovi odlaska u Karlovac za najbolju ekipu i jednog voditelja |
| Vrednovanje | Najbolje ekipe prolaze u idući krug, a ona najbolja na završno natjecanje u Karlovac povodom obilježavanja Dana karlovačke županije |

7.27. Erasmus+ K120-SCH – jobshadowing (sa Španjolskom)

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Upoznavanje s obrazovnim sustavom i obrazovnom praksom u Španjolskoj, razmjena iskustava, jobshadowing dvoje kolega iz Španjolske |
| Namjena | Razmjena iskustava između obrazovnih djelatnika |
| Nositelji | dr. sc. Sunčica Sabljak, prof. savjetnik |
| Način realizacije | Praćenje nastave tijekom jednoga radnoga tjedna |
| Vremenik | ožujak 2025. |
| Troškovnik | Troškove snosi Kraljevina Španjolska preko Erasmus+ projekta |
| Vrednovanje | Diseminacija |

7.28. eTwinning projekt : Our legends

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Razvijanje socijalne, digitalne, matematičko-logičke, poduzetničke kompetencije, kompetencije komunikacije na materinjem i engleskom jeziku putem suradnje učenika naše škole s učenicima iz Belgije i stvaranje novog proizvoda baziranog na lokalnim legendama ,povijest i kulturi. |
| Namjena | Učenicima 2.c razreda u izbornom predmetu <i>Uvod u poslovno upravljanje</i> |
| Nositelji | Jasminka Turina Luketić, prof. savjetnik, učenici 2.c razreda u predmetu Uvod u poslovno upravljanje |
| Način realizacije | online – preko eTwinning platforme: samostalni rad učenika, grupni rad učenika, timski rad, projektna nastava |
| Vremenik | Tijekom cijele školske godine 2024./ 2025. |
| Troškovnik | nema posebnih troškova |
| Vrednovanje | usvojenost sadržaja, primjena sadržaja, suradnja u nastavnom procesu |

7.29. Mladi i prehrana

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | <ul style="list-style-type: none"> - promicanje zdravih prehrambenih navika - podizanje svijesti o tome kako pravilna prehrana utječe na energiju, koncentraciju i opće zdravlje - prevencija bolesti povezanih s lošom prehranom - edukacija o prehrani može smanjiti rizik od pretilosti, dijabetesa tipa 2 i srčanih bolesti - povećanje znanja o nutritivnim vrijednostima namirnica - pomoć mladima da bolje razumiju što njihovo tijelo treba za optimalno funkcioniranje. - razvoj odgovornosti prema sebi i svom tijelu - svjesnost o prehrambenim izborima i utjecaju na dugoročno zdravlje - smanjenje konzumacije brze hrane – informacije o štetnim učincima prekomjerne konzumacije brze hrane i pića s visokim udjelom šećera - podrška mentalnom zdravlju - usvajanje zdravijih životnih navika koje će učenicima koristiti ne samo u sadašnjosti, već i u budućnosti |
| Namjena | Namijenjeno učenicima 3. i 4. razreda |
| Nositelji | Damir Turkalj, dipl. psih. – prof, Sanja Dubić, prof., razrednici |
| Način realizacije | <p>Aktivnosti će se organizirati na razne kreativne i interaktivne načine kako bi mladi bili motivirani i zainteresirani.</p> <p>Satovi razrednika:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razgovori i rasprave o prehrani, gdje bi učenici mogli dijeliti svoje prehrambene navike, naučiti o uravnoteženoj prehrani i razbiti mitove o popularnim dijetama. - gledanje edukativnih videozapisa o zdravoj prehrani, nakon čega bi slijedila rasprava. |

| | |
|--------------------|---|
| | <p>- gost predavač, poput nutricionista, koji bi učenicima objasnio kako prehrana utječe na njihovo zdravlje i razvoj.</p> <p>Radionice o zdravoj prehrani:</p> <p>- organizacija praktičnih radionica gdje bi učenici učili kako planirati i pripremiti jednostavne i zdrave obroke.</p> <p>Rad na istraživačkim projektima:</p> <p>- učenici mogu istražiti različite prehrambene stilove i prezentirati svoja saznanja (npr. vegetarijanstvo, mediteranska prehrana). Također, mogu istraživati utjecaj šećera, soli i masnoća na organizam.</p> |
| Vremenik | Tijekom nastavne 2024./25. godine. |
| Troškovnik | Potrošni materijal. Izrada fotografija i videa te plakata i letaka. Edukativni materijal. |
| Vrednovanje | <p>Upitnici prije i poslije projekta.</p> <p>Praćenje sudjelovanja i aktivnosti.</p> <p>Evaluacija znanja putem kvizova i testova.</p> <p>Samoprocjena učenika.</p> <p>Grupne diskusije i povratne informacije.</p> <p>Ove metode omogućuju sveobuhvatno vrednovanje projekta, ne samo kroz kvantitativne rezultate (ankete i upitnici), već i kvalitativne aspekte (refleksije i povratne informacije), čime se stvara cjelovit uvid u utjecaj projekta na prehrambene navike mladih.</p> |

7.30. eTwining projekt: Natural beauties around me

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Cilj projekta je predstaviti i razmijeniti informacije o prirodnom okolišu u okruženju i načinu njegove zaštite |
| Namjena | Projekt je namijenjen zainteresiranim učenicima zanimanja prodavač, ekonomist i hotelijersko-turistički tehničar. |
| Nositelj | Jadranka Murgić, prof. mentor |
| Način realizacije | online, preko eTwinning platforme |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika koji sudjeluju u projektu. |

7.31. eTwining projekt: Slijepi i slabovidne osobe žive oko nas

| | |
|-----------------|---|
| Ciljevi | Cilj projekta je pobuditi empatiju među učenicima i u zajednici za probleme slijepih i slabovidnih osoba. |
| Namjena | Projekt je namijenjen učenicima prvog razreda gimnazije i svim zainteresiranima. |
| Nositelj | Blaženka Kurelac, prof. i Anton Samsa, prof. |

| | |
|--------------------------|--|
| Način realizacije | online i kroz posjete partnerskim školama u Sloveniji i Bosni i Hercegovini. Predavanjima u zajednici. |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika koji sudjeluju u projektu. |

7.32. Erasmus + KA 220-YOU-968BC016

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Omogućiti razvoj poduzetničkih kompetencija obavljanjem prakse u zemljama koje su partner projekta (Makedonija, Bugarska, Hrvatska i Estonija) i edukaciju o zelenom poduzetništvu. |
| Namjena | Učenicima Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana |
| Nositelj | Jasminka Turina Luketić, prof. savjetnik |
| Način realizacije | projektna nastava |
| Vremenik | Tijekom cijele školske godine 2024./2025 (projekt traje 2 godine) |
| Troškovnik | Pokriće troškova iz projekta |
| Vrednovanje | usvojenost sadržaja, primjena sadržaja, suradnja u nastavnom procesu |

7.33. GravART: Spoj Dizajna i Tehnologije

| | |
|----------------|--|
| Ciljevi | Cilj ovog projekta je osposobiti učenike smjera web dizajnera i ostalih zainteresiranih učenika za primjenu digitalnih dizajnerskih vještina u procesu fizičke proizvodnje koristeći laserski stroj za graviranje. Kroz integraciju teorijskog znanja o vektorskom dizajnu s praktičnim iskustvom u korištenju laserske tehnologije, učenici će razviti razumijevanje kako se njihovi digitalni radovi mogu prenijeti na različite materijale u stvarnom svijetu. Ovaj projekt potiče inovativnost i kreativnost, omogućuje učenicima da istraže mogućnosti kombiniranja web dizajna s modernim tehnologijama graviranja, te ih priprema za stvaranje unikatnih proizvoda ili prototipa s primjenom u industriji i poslovanju. |
| Namjena | Glavni korisnici u projektu su učenici Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana iz Ogulina. Učenici će iz IT područja dobiti dodatne edukacije na koje će ih svakako dodatno motivirati nabavljena oprema u sklopu ovog projekta. Svakako će im omogućiti i dodatne aktivnosti i bavljenje u području multimedije, a sve aktivnosti bit će otvorenog tipa za svu zainteresiranu. Uz školu na projektu rade i članovi Udruge informatičara Karlovačke županije i Društva pedagoga tehničke kulture Ogulin koji imaju bogato iskustvo u pripremanju učenika i učenica iz natjecanja. Kao partneri u projektu oni će biti zaduženi za edukacije nastavnika, te će pomagati u realizaciji |

| | |
|--------------------------|---|
| | edukacija za djecu. |
| Nositelj | Vlasta Butković Salopek, Sunčica Sabljak, Ivana Brozović, Bojana Jovetić Grba, Dragan Sabljak i Bojan Grba |
| Način realizacije | Individualni rad s učenicima. |
| Vremenik | Tijekom školske godine. |
| Troškovnik | Projekt je financiran sredstvima MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH |
| Vrednovanje | Aktivnosti vezane uz projekt pratit će se kroz pripremu učenika za natjecanje. Sam rezultat učenika na natjecanju svakako će biti jedan od kvalitetnih pokazatelja kvalitete samog projekta. Osim rezultata na samom natjecanju jedan od pokazatelja kvalitete će svakako biti i uključenost djece u sam projekt. Projekt će se vrednovati kroz anketiranje učenika i nastavnika koji sudjeluju na projektu, a i u tom anketiranju spomenut će se da je projekt dio javnog poziva za financiranje projekata u sklopu izvannastvnih aktivnosti osnovnih i srednjih škola u školskoj godini 2024./2025. |

7.34. WebKreativci

| | |
|----------------|--|
| Ciljevi | <p>Cilj ovog projekta je nabaviti server računalo za potrebe učeničkih radova Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana. Lokalni server koristit će se u edukativne svrhe kao model prikaza rada servera u stvarnom sektoru. Omogućit će se učenicima pregled rada i podešavanja servera kako bi bili dostupni na različitim adresama. Svaki učenik će imati prostor za pohranu na njemu i dozvolu za uređivanje svojih mapa i datoteka po principima javnosti i drugih karakteristika.</p> <p>S obzirom da je zakup prostora na internetu komercijalna djelatnost želja nam je našim učenicima pokazati model rada i osigurati centralno mjesto na kojem će učenici moći postavljati i prikazivati svoje web projekte na localhost serveru što neće iziskivati dodatne troškove Školi, a učenici će imati prikaz u realnim uvjetima, uz mogućnost super admin podešavanja svih parametara Omogućit će im se lakši pregled, evaluaciju i praćenje napretka njihovih radova od strane profesora i mentora.</p> <p>Projekt se realizira u okviru programa za poticanje darovitih učenika te je osmišljen s ciljem razvoja digitalnih kompetencija i poticanja kreativnog izražavanja učenika kroz stvaranje web stranica i aplikacija. Postavljanje radova na lokalnom serveru omogućit će učenicima realne uvjete rada s modernim tehnologijama, simulirajući radno okruženje u kojem se koriste mrežni serveri za objavljivanje sadržaja.</p> <p>Ključni ciljevi projekta: Unaprijediti digitalne kompetencije učenika web dizajnera. Omogućiti učenicima da lokalno objavljuju svoje projekte i osjete radne uvjete kakvi se koriste u profesionalnoj praksi. Povećati razinu kvalitete nastave web dizajna i informatike kroz</p> |
|----------------|--|

| | |
|--------------------------|--|
| | <p>dostupnost servera.</p> <p>Potaknuti suradnju učenika i nastavnika u procesu izrade i evaluacije web stranica.</p> <p>Omogućiti bržu i jednostavniju evaluaciju rada darovitih učenika od strane profesora.</p> <p>Planirane aktivnosti:</p> <p>Nabava i instalacija server računala.</p> <p>Postavljanje lokalnog servera i priprema okruženja za web dizajn.</p> <p>Edukacija nastavnog osoblja i učenika o korištenju servera.</p> <p>Stalna podrška i održavanje sustava.</p> <p>Ovaj projekt osigurati će učenicima praktično iskustvo i omogućiti im da na inovativan način prezentiraju svoje ideje i radove unutar školskog okruženja.</p> |
| Namjena | <p>Glavni korisnici u projektu su učenici Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana iz Ogulina. Učenici će iz IT područja dobiti dodatne edukacije na koje će ih svakako dodatno motivirati nabavljena oprema u sklopu ovog projekta. Svakako će im omogućiti i dodatne aktivnosti i bavljenje u području web dizajna, a sve aktivnosti bit će otvorenog tipa. Uz školu na projektu rade i članovi Društva pedagoga tehničke kulture Ogulin koji imaju bogato iskustvo u pripremanju učenika i učenica iz natjecanja. Kao partneri u projektu oni će biti zaduženi za pomoć nastavnicima, te će pomagati u realizaciji edukacija za djecu.</p> |
| Nositelj | <p>Vlasta Butković Salopek, Sunčica Sabljak, Ivana Brozović, Bojana Jovetić Grba, Dragan Sabljak i Bojan Grba</p> |
| Način realizacije | <p>Individualni rad s učenicima.</p> |
| Vremenik | <p>Tijekom školske godine.</p> |
| Troškovnik | <p>Projekt je financiran sredstvima MINISTARSTVA ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I MLADIH</p> |
| Vrednovanje | <p>Aktivnosti vezane uz projekt pratit će se kroz pripremu učenika za natjecanje. Sam rezultat učenika na natjecanju svakako će biti jedan od kvalitetnih pokazatelja kvalitete samog projekta. Osim rezultata na samom natjecanju jedan od pokazatelja kvalitete će svakako biti i uključenost djece u sam projekt. Projekt će se vrednovati kroz anketiranje učenika i nastavnika koji sudjeluju na projektu.</p> |

8. POSEBNI PROGRAMI

| 8.1. Preventivni programi | |
|----------------------------------|--|
| Ciljevi | Senzibilizacija učenika, roditelja, nastavnika i šire javnosti za probleme ovisnosti, nasilja među mladima, trgovanja ljudima, uspostavljanje sustavnih rješenja za prevenciju i sprječavanje pojave ovisnosti i nasilja među mladima te ublažavanje i otklanjanje njegovih posljedica, naučiti mlade prepoznavati i razumijevati fiziološke i psihološke procese i promjene kod vlastitog i kod suprotnog spola te razvijati vlastiti identitet i samopoštovanje, razvoj moralnih i društvenih vrijednosti kao dio odgoja u školi, a koje imaju iznimnu ulogu u sprečavanju korupcije u društvu. |
| Namjena | Suočavanje s postojanjem problema ovisnosti, nesigurnosti i nasilja u školi i izvan škole, promicanje spoznaja o opasnostima oružja i drugih eksplozivnih naprava te jačanje svijesti učenika i roditelja o potrebi predaje oružja nadležnim tijelima, stvaranje pozitivnog ozračja, ozračja podrške i povjerenja, poticanje kvalitetne dvosmjerne komunikacije i suradnje na svim relacijama, pružiti učenicima različite sadržaje u školi i informacije o kulturnim i sportskim događanjima u gradu i tako utjecati na učenike da se u što većem broju uključe u različite oblike aktivnog provođenja slobodnog vremena, smanjenje interesa mladih za uzimanje sredstava ovisnosti, osposobljavanje učenika u učvršćivanju volje i snage da se odupru pritiscima društva i vlastitoj znatiželji kako bi proveli u život odluku da će živjeti zdrave stilove života. |
| Nositelj | Koordinatorica preventivnih programa: pedagoginja Sanja Dubić, prof., psiholog Damir Turkalj, prof., timovi za borbu protiv određenih pojava u koje se po potrebi uključuju predstavnici učenika i predstavnici roditelja. |
| Način realizacije | Zajedničke aktivnosti nastavnika i učenika – razgovori, radionice, debate, zajednička neformalna druženja (izleti), uključivanje učenika u život škole (uređenje škole i okoliša, izvannastavne aktivnosti, kulturne i sportske aktivnosti), suradnja s roditeljima (individualni razgovori, roditeljski sastanci) - afirmacija uspješnog roditeljstva – predavanje za roditelje učenika prvih razreda, radionice na temu ovisnosti (Služba za mentalno zdravlje KŽ), praćenje ponašanja djece sklone rizičnim ponašanjima (diskretni zaštitni personalni program), nastojati otkriti djecu čiji je život opterećen teškim problemima, učenicima kod kojih se primijete oscilacije u ponašanju i raspoloženju kroz svakodnevni rad pružit će se više pažnje, strpljenja, razumijevanja, ispitivanje mišljenja učenika o sklonosti i stavovima o uzimanju sredstava, ovisnosti te stavova o nasilju i načinima rješavanja sukoba, organizirati sportska natjecanja na razini škole, satovi razrednika posvećeni prevenciji ovisnosti, razvijanju samopouzdanja, sprječavanju nasilničkih oblika ponašanja te razvijanju životnih vještina (samopoštovanje, komunikacijske vještine i vještine aktivnog slušanja, prava, obveze i odgovornosti, međuljudski odnosi, učinkovita ponašanja, razvijanje kritičkih stavova, donošenje važnih odluka, kontroliranje negativnih emocija, kako rješavati probleme i donositi odluke...), zaštititi |

| | |
|--------------------|--|
| | učenike i nastavnike od svih oblika nasilničkog ponašanja (sigurnosne mjere kontrole ulaznja u školu, unošenje alkohola, ulaska stranih osoba), inzistirati na aktivnijem dežurstvu nastavnika – obilazak hodnika, sanitarnog čvora i dvorišta za vrijeme odmora te upućivanje dežurnih učenika na njihove obaveze za vrijeme dežurstva, izrada panoa, letaka, uključivanje predstavnika razrednih odjela (Vijeće učenika) i predstavnike Vijeća roditelja u preventivne aktivnosti. |
| Vremenik | Tijekom školske godine. |
| Troškovnik | Materijal za letke, plakate, papir u boji, printanje u boji. |
| Vrednovanje | Broj učenika uključenih u aktivnosti, broj realiziranih aktivnosti, evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima. |

| 8.2. SROK – smanjenje rizika od katastrofa | |
|---|---|
| Ciljevi | Smanjiti izloženost nesrećama, umanjiti ranjivost ljudi i imovine, uvesti mudro upravljanje okolišem te poboljšati pripravnost zajednice i upozoriti na štetne događaje. |
| Namjena | Upoznati učenike s mogućim nesrećama i mjerama prevencije te djelokrugom rada spašavatelja i hitnih službi, odnosno jedinstvenim europskim brojem za hitne situacije - 112. |
| Nositelj | Služba civilne zaštite Karlovac |
| Način realizacije | Prema dogovoru sa Službom civilne zaštite Karlovac |
| Vremenik | Tijekom školske godine |
| Troškovnik | Nema troškova. |
| Vrednovanje | Broj uključenih učenika u aktivnosti, broj realiziranih aktivnosti. |

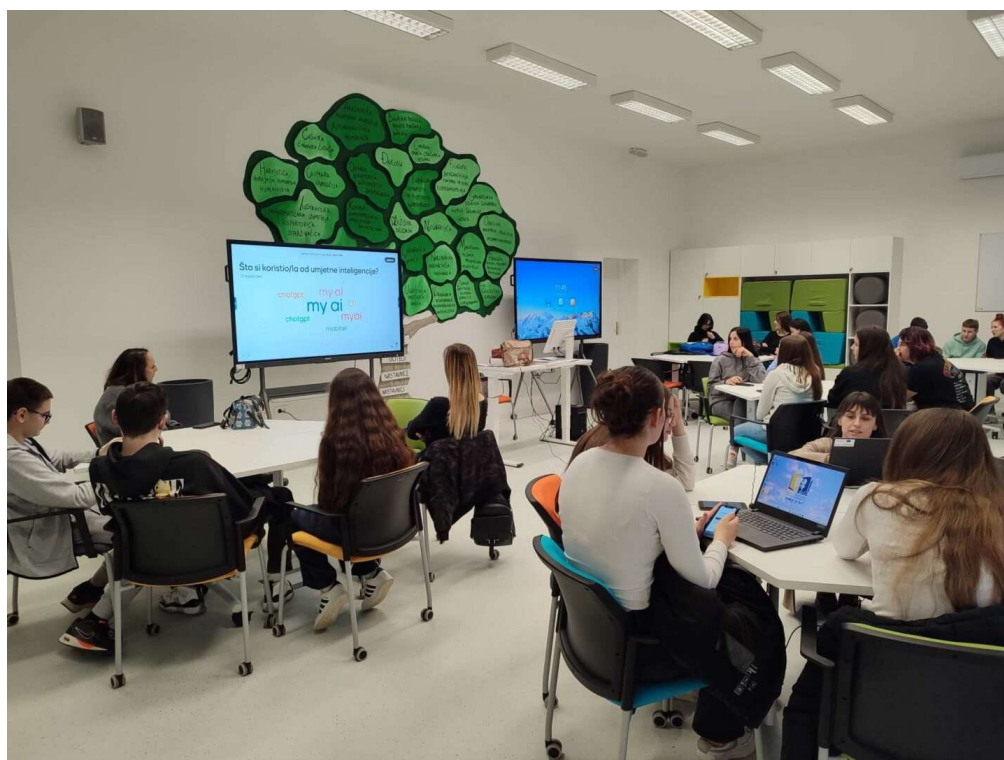
| 8.3. KLIK – sigurnosni pojas | |
|-------------------------------------|--|
| Ciljevi | Navika odgovornog ponašanja“ je stjecanje kompetencija, znanja o sigurnosnim i zaštitnim mjerama i radnjama prije i za vrijeme upravljanja (ili prevoženja) vozilom, kao i razvoj vještina odgovornog i sigurnog ponašanja u prometu. Projekt djeluje na ponašanje srednjoškolaca, usvajanje i stjecanje pozitivnih stavova o njihovoj ugroženosti u prometu. Stečene komunikacijske kompetencije učenika koriste se za promicanje odgovornog ponašanja kako u horizontalnom smislu (prijenos informacija drugim učenicima), tako i u vertikalnom smislu (eventualni utjecaj na neodgovorne roditelje – vozače). |
| Namjena | Učenicima završnih razreda se objašnjavaju smisao i svrsishodnost sigurnosnog pojasa u prometu. |
| Nositelj | HAK - Ured sigurnosti cestovnog prometa |
| Način realizacije | 2 školska sata – interaktivno predavanje i praktično provjeravanje značaja sigurnosnog pojasa na simulatorima. |

| | |
|--------------------|---|
| Vremenik | Tijekom školske godine |
| Troškovnik | Nema troškova. |
| Vrednovanje | Broj uključenih učenika u aktivnosti, broj realiziranih aktivnosti. |

| 8.4. Socijalna i zdravstvena zaštita učenika | |
|---|---|
| Ciljevi | Poučavanje iz područja zdravstvenog odgoja i socijalnog razvoja, informiranje nastavnika o zdravstvenoj i socijalnoj problematici učenika. |
| Namjena | Pomoć učenicima i roditeljima u savladavanju zdravstvenih i socijalnih teškoća. |
| Nositelj | Pedagoginja Sanja Dubić, prof., Ana-Marija Mihalić, dipl. ing. biologije, Damir Turkalj, dipl. psiholog i razrednici |
| Način realizacije | <ul style="list-style-type: none"> -Ispitivanje socijalne strukture učenika (usmeno, pismeno, uvid u dokumentaciju i upitnik za prve razrede), analiza upisnih dokumenata za učenike prvih razreda -Poučavanje učenika iz međupredmetne teme <i>Zdravlje i osobni i socijalni razvoj</i> na satovima razrednika, na satovima nastavnih predmeta, kroz individualne razgovore, predavanja te rad u pedagoškim radionicama, izrada plakata -Obilježavanje važnih datuma (Tjedan borbe protiv tuberkuloze, Dan borbe protiv AIDS-a, Mjesec borbe protiv ovisnosti, Dan zahvalnosti za plodove zemlje, Svjetski dan hrane, Svjetski dan zdravlja, Međunarodni dan sporta, Svjetski dan nepušenja). -Predavanje liječnice iz školske medicine -Suradnja s Područnim uredom Ogulin Hrvatskog zavoda za socijalni rad. -Suradnja s policijskim službenicima za prevenciju -Roditeljski sastanci -Predavanja na nastavničkim vijećima vezana uz zdravstvenu i socijalnu zaštitu učenika |
| Vremenik | Tijekom školske godine. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Broj učenika uključenih u aktivnosti, broj realiziranih aktivnosti, evaluacijski listići, mišljenja profesora, učenika i roditelja o provedenim aktivnostima. |

| 8.5. Školski program profesionalnog informiranja i usmjeravanja učenika | |
|--|--|
| Ciljevi | Educirati učenike osmih razreda osnovnih škola o mogućnostima nastavka školovanja u našoj školi te ih upoznati s programima i mogućnostima nakon završetka školovanja u odabranim programima. Educirati učenike završnih razreda o mogućnostima nastavka školovanja/zaposlenja nakon završetka srednje škole. Pomoći učenicima u planiranju karijere koristeći se uslugom „e-Usmjeravanje“ Hrvatskog zavoda za zapošljavanje. Upoznati učenike s pravima i obvezama nakon srednje škole. Informirati učenike o kretanjima na tržištu rada. |

| | |
|--------------------------|--|
| Namjena | Učenike i roditelje osmih razreda osnovnih škola zainteresirati za upis u našu školu. Učenike potaknuti na donošenje kvalitetne odluke vezane uz odabir budućeg zanimanja odnosno nastavak školovanja. |
| Nositelj | Profesori, razrednici, stručni suradnici, ravnatelj, Centar za informiranje i savjetovanje o karijeri, predstavnici visokih učilišta, sveučilišta i visokih škola, HZZ. |
| Način realizacije | Informiranje učenika osmih razreda u osnovnim školama te njihovih roditelja o obrazovnim programima u Gimnaziji i strukovnoj školi B. Frankopana (na satovima razrednika, roditeljskim sastancima). Predavanja za učenike završnih razreda o važnosti profesionalnog informiranja na kraju srednje škole, održavanje radionica za učenike na temu upoznavanja sebe i svijeta rada, a po potrebi i individualno savjetovanje u CISOK-u, organiziranje prezentacija pojedinih fakulteta u školi. |
| Vremenik | Tijekom školske godine |
| Troškovnik | Nema troškova. |
| Vrednovanje | Broj uključenih učenika u aktivnosti, broj realiziranih aktivnosti, broj upisanih učenika na stručne i sveučilišne studije, broj zaposlenih učenika nakon završetka srednje škole, broj upisanih učenika u prvi razred sljedeće školske godine u Gimnaziju i strukovnu školu Bernardina Frankopana. |



Slika 9 Posjet učenika OŠ Plaški povodom Festivala znanosti

9. TERENSKA NASTAVA, STRUČNI POSJETI I IZLETI

TERENSKA NASTAVA I STRUČNI POSJETI

| 9.1. Terenska nastava za sportove na vodi | |
|--|--|
| Ciljevi | Nastoje se promovirati sportovi na vodi, učenje plivanja za neplivače ili poboljšanje specifičnih vještina plivača. |
| Namjena | Prvenstveno učenicima neplivačima, ali i ostalim učenicima koji mogu usavršiti tehnike plivanja, skokova u vodu, vaterpola, vožnje SUP-a, kajaka, kanua ili daske za jedrenje. |
| Nositelj | Radovan Saks, prof., Miljan Vorkapić, prof. |
| Način realizacije | Nastava se može održavati na bazenu, jezeru ili moru. |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Nema troškova. |
| Vrednovanje | Analiza nastave, mišljenje učenika i nastavnika. |

| 9.2. Terenska nastava – NP Krka i Šibenik | |
|--|--|
| Ciljevi | Upoznati geografske karakteristike Srednje Dalmacije, kulturno-povijesnu baštinu navedenog područja te prirodne i stvorene atrakcije istog područja. Upoznati prirodna i društvena obilježja grada Šibenika (reljef, klima, stanovništvo, gospodarske djelatnosti...). |
| Namjena | Samostalno prezentiranje i primjena nastavnog sadržaja na terenu; povezivanje teorije i prakse na terenu: vođenje grupe, prezentiranje – verbalna i neverbalna komunikacija |
| Nositelj | Livija Brozović, prof. , Jessika Nikolić, prof. , Jadranka Murgić, prof., Dražen Rebernišak, prof. i Dario Škrtić, prof. |
| Način realizacije | Jednodnevni izlet za učenike koji uključuje obilazak/šetnju NP Krka i stručno vođenje Šibenikom |
| Vremenik | Drugo polugodište 2025. Razredi: 1.d, 2.d, 3.d i 4.d |
| Troškovnik | Učenici sami financiraju troškove prijevoza, vodiča i ulaznice. |
| Vrednovanje | izrada PPT prezentacija, kahoot kvizova i vježbi prije odlaska i po povratku s terenske nastave iz predmeta Geografija, Povijest, Organizacija poslovanja poduzeća, Turizam i marketing i Praktična nastava. Razgovor s učenicima i profesorima o zadovoljstvu terenskom nastavom i prijedlozi za buduće terenske nastave. |

| 9.3. Terenska nastava iz biologije, geografije i engleskog jezika (Astronomski centar Rijeka, Amerikanski vrtovi u Opatiji) | |
|---|---|
| Ciljevi | Nadogradnja nastavnih sadržaja iz biologije, geografije i engleskog jezika. |
| Namjena | Povezivanje teorije i prakse za učenike 2. i 3. razreda. |
| Nositelji | Lijljana Buneta, prof. , Dario Škrtić, prof. i Ana-Marija Mihalić, prof. |
| Način realizacije | Stručni posjet organizira se za učenike 2. i 3. razreda uz suglasnost škole, učenika i roditelja. |
| Vremenik | Cjelodnevni posjet, tijekom školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove putovanja, a troškove voditelja snosi škola. |
| Vrednovanje | Analiza posjeta, mišljenje učenika i nastavnika. |

| 9.4. Terenska nastava iz sociologije | |
|---|---|
| Ciljevi | Nadogradnja sadržaja koji se usvajaju na nastavi sociologije. |
| Namjena | Učenici trećih razreda gimnazije. |
| Nositelj | Hrvoje Magdić, prof. |
| Način realizacije | Uloga medija u suvremenom društvu – posjet medijskim kućama i dobivanje informacija o načinu funkcioniranja medija i stvaranja medijskih sadržaja. Uloga religije u suvremenom društvu – posjet religijskim zajednicama i upoznavanje religijske raznolikosti i bogatstva. |
| Vremenik | Cjelodnevni posjet, tijekom školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove putovanja. |
| Vrednovanje | Analiza posjeta, razgovor o naučenom. |

| 9.5. Terenska nastava iz povijesti: posjet Memorijalnom centru Domovinskog rata u Vukovaru | |
|---|---|
| Ciljevi | Nadogradnja nastavnih sadržaja iz povijesti |
| Namjena | -usustavljivanje gradiva iz moderne hrvatske povijesti - organizacija posjeta gradu Vukovaru za generaciju učenika koji nisu bili u posjeti Memorijalnom centru Domovinskog rata zbog epidemije Covid-19 |
| Nositelj | Sandra Jerković, profesor povijesti, razrednice 4a i 4b razreda u šk. god. 2024./2025. |
| Način realizacije | Stručni posjet uz suglasnost škole, roditelja i učenika |

| | |
|--------------------|---------------------------------------|
| Vremenik | Tijekom školske god. 2024. -2025. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove putovanja |
| Vrednovanje | Analiza posjeta u nastavnom procesu |

9.6. Posjet Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Upoznavanje učenika četvrtih razreda gimnazije s poviješću i načinom rada NSK-a. Pomoć učenicima u snalaženju u velikim knjižnicama; razumjeti važnost središnje Nacionalne i sveučilišne knjižnice. |
| Namjena | Upoznavanje maturanata, kao budućih akademskih građana i potencijalnih korisnika NSK-a, s mogućnostima i širinom usluga koje pruža ova knjižnica. |
| Nositelj | Anton Samsa, prof. |
| Način realizacije | Na satu razrednika upoznavanje učenika s poviješću NSK-a; odlazak na terensku nastavu. |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Troškovi puta nastavnika voditelja. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika s viđenim i naučenim. |

9.7. Posjet PMF-u

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Posjet Otvorenim danima PMF-a u svrhu upoznavanja rada fakulteta. |
| Namjena | Učenici upoznaju način rada različitih odsjeka fakulteta. |
| Nositelj | Martina Jandrić, prof. i Ana-Marija Mihalić, prof. |
| Način realizacije | Stručni posjet organizira se uz suglasnost škole, učenika i roditelja. |
| Vremenik | Cjelodnevni posjet, travanj 2025. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove putovanja, a troškove voditelja snosi škola. |
| Vrednovanje | Analiza posjeta, mišljenje učenika. |

9.8. Posjet Hrvatskom saboru

| | |
|----------------|---|
| Ciljevi | Upoznavanje sa radom i poviješću Hrvatskog sabora. Upoznati se neposredno sa značenjem, ustrojem i djelokrugom Hrvatskog sabora. Razviti interes za neposredno i aktivno uključivanje u |
|----------------|---|

| | |
|--------------------------|---|
| | stjecanje novih znanja i kompetencija. |
| Namjena | Učenici 4.a i 4.b razreda |
| Nositelj | Ljiljana Gračanin, dipl. oec. |
| Način realizacije | Sukladno Pravilniku o izvođenju, izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole. |
| Vremenik | Jedan dan tijekom nastavne godine – prema planu posjeta utvrđenom od strane osobe ovlaštene za odnose sa javnošću u Hrvatskom saboru. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove prijevoza. |
| Vrednovanje | Pisano izvješće o posjetu, foto dokumentacija. |

9.9. Posjet Uredu za informiranje Europskog parlamenta u Zagrebu

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Europska parlamentarna demokracija, aktivno građanstvo i razumijevanje vlastitih prava i obveza državljana Europske unije niti su vodilje ovog programa. Cilj je podići razinu informiranosti mladih o Europskoj uniji, kao i svijesti o zajedničkim europskim vrijednostima te o pravima koja imaju kao europski građani. |
| Namjena | Učenici 4.a i 4.b razreda |
| Nositelj | Ljiljana Gračanin, dipl. oec. |
| Način realizacije | Sukladno Pravilniku o izvođenju, izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole. |
| Vremenik | Jedan dan tijekom nastavne godine (prvo polugodište) – prema dogovoru sa Uredom za informiranje europskog parlamenta u Zagrebu. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove prijevoza. |
| Vrednovanje | Pisano izvješće o posjetu, foto dokumentacija. |

9.10. Posjet Zavičajnom muzeju u Ogulinu

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Upoznavanje učenika sa zavičajnom poviješću, upoznavanje sa postavom zavičajnog muzeja te upoznavanje s radom kustosa. |
| Namjena | Proučavanje povijesnih događaja na konkretnim povijesnim izvorima za 3.d |
| Nositelj | Sandra Jerković, prof., Dražen Rebernišak, prof. |
| Način realizacije | Posjet Zavičajnom muzeju u trajanju od 2 školska sata. |
| Vremenik | Posjet predviđen godišnjim izvedbenim kurikulumom nastave |

| | |
|--------------------|---|
| | povijesti u drugom polugodištu unutar izborne teme. |
| Troškovnik | Ulaznice za muzej snosit će Zavičajni muzej u Ogulinu ili sami učenici. |
| Vrednovanje | Razgovor s učenicima o zadovoljstvu izvannastavnom aktivnošću i prijedlozi za buduće posjete Zavičajnom muzeju. |

9.11. Posjet Gradskoj knjižnici i čitaonici Ogulin

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Upoznati vrijednost i značenje kulturnih ustanova; stvoriti naviku čitanja. |
| Namjena | Upoznati učenike prvih razreda s knjižnicom kao mjestom za učenje, druženje i razonodu. |
| Nositelj | Nastavnici Hrvatskoga jezika, razrednici, knjižničar prof. Samsa |
| Način realizacije | Posjeta Gradskoj knjižnici i čitaonici Ogulin. |
| Vremenik | Tijekom prvoga polugodišta. |
| Troškovnik | Nema posebnih troškova. |
| Vrednovanje | Naučeno primijeniti u nastavi i svakodnevnom životu. |

9.12. Stručni posjet Meteorološkoj postaji Ogulin

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Promatranje, uočavanje, zaključivanje i povezivanje klimatskih elemenata. |
| Namjena | Nadogradnja usvojenih nastavnih sadržaja za učenike 1.a, 3.a, 3.b, 4.a i 4.b razreda |
| Nositelj | Dario Škrtić, prof. |
| Način realizacije | Terenski izlazak u Meteorološku postaju Ogulin (dvaput godišnje). |
| Vremenik | Jesen 2024., proljeće 2025. |
| Troškovnik | Nema troškova. |
| Vrednovanje | Naučeno primijeniti u nastavi i svakodnevnom životu. |

9.13. Stručni posjet Uredu za gospodarstvu i Poreznoj upravi Ogulin

| | |
|-----------------|--|
| Ciljevi | Povezivanje nastavnih sadržaja i izvorne stvarnosti. |
| Namjena | Učenici 4.razreda,zanimanje ekonomist |
| Nositelj | Jasminka Turina Luketić, prof. mentor |

| | |
|--------------------------|--|
| Način realizacije | Posjet Poreznoj upravi radi povezivanja usvojenih sadržaja iz područja Financijskih izvještaja s izvornom stvarnosti te Uredu za gospodarstvo vezano za osnivanje i registraciju obrta i računovodstva fizičkih osoba. |
| Vremenik | Drugo polugodište |
| Troškovnik | Nema troška |
| Vrednovanje | Analiza kvalitete izvršenih zadataka, pohvale i nagrade, zadovoljstvo učenika |

9.14. Stručni posjet proizvodnom pogonu u okruženju

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Povezivanje nastavnih sadržaja i izvorne stvarnosti. |
| Namjena | Učenici 2. razreda, zanimanje ekonomist, razvijanje poduzetničke kompetencije, učiti kako se uči. |
| Nositelj | Jasminka Turina Luketić, prof. mentor |
| Način realizacije | Posjet proizvodnom poslovnom subjektu. Učenici na temelju unaprijed kreiranih zadataka (nastavni listić za rad u paru) usvajaju nova znanja ili unapređuju postojeća, a rješenja prezentiraju na nastavi putem prezentacije i izlaganja. |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Ispis nastavnih listića (10 kom,A4,crno-bijeli ispis), prijevoz kombijem na lokaciji Karlovačke županije. |
| Vrednovanje | Analiza kvalitete izvršenih zadataka, prezentacija i izlaganja. |

9. 15. Stručni posjet neprofitnoj organizaciji

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Povezivanje nastavnih sadržaja i izvorne stvarnosti. |
| Namjena | Učenici 2. razreda, zanimanje ekonomist. |
| Nositelj | Jasminka Turina Luketić, prof. mentor |
| Način realizacije | Posjet neprofitnoj organizaciji u okruženju. Učenici na temelju unaprijed kreiranih zadataka (nastavni listić za rad u paru) usvajaju nova znanja ili unapređuju postojeća, a rješenja prezentiraju na nastavi putem prezentacije i izlaganja. |
| Vremenik | Tijekom školske godine 2024./2025. |
| Troškovnik | Ispis nastavnih listića (4 kom,A4,crno-bijeli ispis), |
| Vrednovanje | Analiza kvalitete izvršenih zadataka, prezentacija i izlaganja. |

| 9.16. Posjet manifestaciji Bajkoviti advent u Ogulinu | |
|--|--|
| Ciljevi | Povezivanje usvojenih sadržaja iz područja promocije s izvornom stvarnosti. |
| Namjena | Učenici 4.razreda u zanimanju hotelijersko-turistički tehničar |
| Nositelj | Učenici i Jasminka Turina Luketić, prof. mentor |
| Način realizacije | Istraživačka nastava |
| Vremenik | Prvo polugodište |
| Troškovnik | Nema troška. |
| Vrednovanje | Praćenje učenika u izvršavanju obveza. Rješavanje istraživačkog zadatka, prezentacija i izlaganja, izvještaji i analize. |

| 9.17. Odlazak u muzeje i galerije | |
|--|--|
| Ciljevi | Osvijestiti važnost i društvenu odgovornost očuvanja nacionalne kulturne/umjetničke baštine; razviti potrebe u učenika da na putovanjima u zemlji i inozemstvu upoznaju spomenike, obilaze muzeje i galerije; spoznati i doživjeti međuzavisnosti različitih grana umjetnosti. |
| Namjena | Neposrednim kontaktom s umjetničkim djelima učenici razvijaju sposobnost analiziranja i kritičke prosudbe umjetnička djela. |
| Nositelj | Marija Trdić Čuk, prof. mentor |
| Način realizacije | Učenici posjećuju galerije i muzeje pod vodstvom predmetnoga nastavnika i razrednika. |
| Vremenik | Ovisno o ponudama muzeja i trajanju izložaba. |
| Troškovnik | Ovisno o pristiglim ponudama, učenici sami snose troškove puta. |
| Vrednovanje | Pisani/usmeni osvrt na izložbu, zajednička analiza na satu Likovne umjetnosti i zadovoljstvo učenika. |

| 9.18. Odlazak u kazalište i kino, posjet Interliberu | |
|---|---|
| Ciljevi | Razvijati ljubav prema kazalištu i kinu, upoznavati učenike s tom vrstom umjetnosti, uspoređivati dramski tekst s kazališnom predstavom i filmskom adaptacijom. Razvijati zanimanje i ljubav prema filmskoj umjetnosti, upoznavati učenike s tom vrstom umjetnosti i uputiti ih u pristupanje filmu kao mediju te ih osposobiti za samostalnu analizu i interpretaciju filmskog djela. Uspoređivati filmsku s ostalim vrstama umjetnosti i ukazivati na njihovu međusobnu povezanost. |

| | |
|--------------------------|--|
| Namjena | Svim učenicima škole |
| Nositelj | Članovi stručnog aktiva Hrvatskoga jezika, Glazbene i Likovne umjetnosti. |
| Način realizacije | Svi učenici Škole idu na stručne izlete pod vodstvom predmetnog nastavnika i razrednika. Učenici dobiju zadatke i kasnije ih prezentiraju na satovima. |
| Vremenik | Svaki razred dva puta u školskoj godini prisustvuje kazališnoj ili kino predstavi. Posjet Interliberu u vrijeme održavanja. |
| Troškovnik | Ovisno o pristiglim ponudama i ulaznici za kazališnu/kino predstavu, učenici sami snose troškove puta. |
| Vrednovanje | Analiza kvalitete izvršenih zadataka. |

| 9.19. Suradnja s Kino klubom Ogulin, multimedijalnim centrom Kino Edison, POU Ogulin i drugim filmskim klubovima, udrugama i institucijama (HAVC, HFS) | |
|---|--|
| Ciljevi | Okupljanje i suradnja mladih filmoljubaca u proučavanju, ali i stvaranju audiovizualnih djela te stvaranje temelja razvoja audiovizualne kulture u ovom kraju uz umrežavanje kako s pojedincima, tako i s udrugama, drugim klubovima te institucijama kao što su HAVC i HFS. |
| Namjena | Aktivnost je namijenjena polaznicima fakultativnog predmeta Filmska umjetnost, ali i drugim učenicima škole. |
| Nositelj | Mihael Mužević, prof. |
| Način realizacije | Projektna nastava, seminari, radionice, projekcije, okrugli stolovi, praktični rad. |
| Vremenik | Aktivnost je predviđena tijekom 2024. i 2025. godine. |
| Troškovnik | Veći dio troškova snosile bi institucije partneri škole u aktivnostima. |
| Vrednovanje | Vrši se u okviru fakultativnog predmeta, područja i ujedno elementi su: 1.teorija i povijest filma, 2. analiza i interpretacija filma i 3. praktični rad (prikaz i recenzija filma, izrada kraćeg scenarija, knjige snimanja, storyboarda i filma...) te izvan okvira samog predmeta kao praktična nadogradnja teorijskoj osnovi predmeta. |

| 9.20. Smotra sveučilišta | |
|---------------------------------|---|
| Ciljevi | Posjet smotri sveučilišta u Zagrebu. |
| Namjena | Učenici završnih razreda upoznaju način rada, uvjete upisa različitih fakulteta Sveučilišta u Zagrebu. Namijenjeno učenicima završnih razreda. |
| Nositelj | dr. sc. Sunčica Sabljak, prof. savjetnik |

| | |
|--------------------------|--|
| Način realizacije | Stručni posjet organizira se uz suglasnost škole, učenika i roditelja. |
| Vremeni | Cjelodnevni posjet, studeni 2024. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove putovanja, a troškove voditelja snosi škola. |
| Vrednovanje | Analiza posjeta, mišljenje učenika. |

| 9.21. STEM dan za učenike | |
|----------------------------------|---|
| Ciljevi | Posjet STEM konferenciji u Karlovcu. |
| Namjena | Učenici upoznaju način rada i uvjete upisa različitih fakulteta koji će im predstaviti svoje programe. Također, sudjelovati će u na radionicama ili predavanjima za učenike. Namijenjeno svim zainteresiranim učenicima. |
| Nositelj | Ivana Brozović, prof. mentor, Bojana Jovetić Grba, mag. educ. math. et inf., Ivanka Matešić, prof. izvrsni savjetnik |
| Način realizacije | Stručni posjet organizira se uz suglasnost škole, učenika i roditelja. |
| Vremeni | Cjelodnevni posjet, 16. 5. 2025. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove putovanja, a troškove voditelja snosi škola. |
| Vrednovanje | Analiza posjeta, mišljenje učenika. |

| 9.22. Posjet Muzeju mamurluka | |
|--------------------------------------|---|
| Ciljevi | Posjet edukativnom muzeju |
| Namjena | Učenici će upoznati mentalno i fizičko stanje opijenosti alkoholom Namijenjeno učenicima završnih razreda. |
| Nositelj | Anton Samsa |
| Način realizacije | Stručni posjet organizira se uz suglasnost škole, učenika i roditelja. |
| Vremeni | Poludnevni posjet, studeni 2024. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove putovanja, a troškove voditelja snosi škola. |
| Vrednovanje | Analiza posjeta, mišljenje učenika. |

| 9.23. Stručni posjet poduzeću/tvrtki u poslovnom okruženju | |
|---|--|
| Ciljevi | Upoznati poslovanje poduzeća/ tvrtke u poslovnom okruženju |
| Namjena | Učenici 1.e razreda |

| | |
|--------------------------|--|
| Nositelj | Jessika Nikolić, mag.oec. |
| Način realizacije | Učenici će posjetiti poduzeće/tvrtku u poslovnom okruženju gdje će im stručnjaci pokazati način poslovanja društva |
| Vremenik | Tijekom školske godine |
| Troškovnik | Nema troškova |
| Vrednovanje | Razgovor s učenicima nakon posjeta, njihovi zaključci i promišljanje |

IZLETI

| 9.24. Jednodnevni izlet u Trst | |
|---------------------------------------|---|
| Ciljevi | Upoznavanje Trsta, njegove kulture, književnosti i umjetnosti, kao i povijesnih veza s RH. |
| Namjena | Svi zainteresirani učenici. |
| Nositelj | dr.sc. Sunčica Sabljak, prof. savjetnik, Dario Kostelić, mag. educ. |
| Način realizacije | Putovanje se organizira uz suglasnost škole, roditelja i učenika. Jednodnevni izlet za zainteresirane učenike koji uče talijanski i španjolski jezik. |
| Vremenik | Zima 2024. ili proljeće 2025. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove putovanja. |
| Vrednovanje | Razgovor s učenicima i profesorima o zadovoljstvu izletom i prijedlozi za buduće slične izlete. |

| 9.25. Jednodnevni izlet u Bihać | |
|--|---|
| Ciljevi | Upoznati prirodne i kulturno-povijesne znamenitosti Bihaća i okolice, uočiti, opisati i analizirati kulturološke sličnosti i razlike između Hrvatske i BiH. |
| Namjena | 2.b razred i zainteresirani učenici ostalih razreda |
| Nositelj | Monika Juričić, mag. educ., Dražen Rebernišak, prof., Anton Samsa, prof. i ostali zainteresirani nastavnici |
| Način realizacije | Izlet se organizira uz suglasnost škole, roditelja i učenika, a uključuje razgledavanje prirodnih i kulturno-povijesnih znamenitosti odabrane destinacije. |
| Vremenik | Proljeće 2025. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove putovanja. |
| Vrednovanje | Razgovor s učenicima i prijedlozi za buduće slične izlete. |

9.26. Jednodnevni izlet za učenike prvih razreda

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Upoznati različite krajeve Hrvatske, opisati i analizirati povijesna, kulturna i zemljopisna obilježja posjećene lokacije. |
| Namjena | Učenici svih smjerova, zainteresirani profesori. |
| Nositelj | Razrednici. |
| Način realizacije | Izlet se organizira uz suglasnost škole, roditelja i učenika. |
| Vremenik | Tijekom nastavne godine. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove putovanja. |
| Vrednovanje | Razgovor s učenicima i profesorima o zadovoljstvu izletom i prijedlozi za buduće slične izlete. |

9.27. Advent u Opatiji / Zagrebu

| | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Upoznati kulturno-povijesne znamenitosti i blagdansko ozračje grada. |
| Namjena | Svi zainteresirani učenici |
| Nositelj | Razrednici |
| Način realizacije | Izlet se organizira uz suglasnost škole, roditelja i učenika. |
| Vremenik | Prosinac 2024. |
| Troškovnik | Učenici sami snose troškove putovanja. |
| Vrednovanje | Razgovor s učenicima i prijedlozi za buduće slične izlete. |

9.28. Skijaški dan

| | |
|--------------------------|---|
| Ciljevi | Razvijati ljubav prema sportu i prirodi te utjecati na razvoj zdravog načina života i kvalitetnijem provođenju slobodnog vremena. |
| Namjena | Svim učenicima škole koji su minimalno ovladali osnovnom skijaškom tehnikom. |
| Nositelj | Radovan Saks, prof. |
| Način realizacije | Polazak učenika u ranim jutarnjim satima autobusom na odabrano skijalište u Hrvatskoj ili Sloveniji, podjela u grupe od 8 do 10 i pod vodstvom učitelja skijanja rad na terenu i uvježbavanje dobivenog zadatka. Svaka grupa ima svoj nastup koji se snima kamerom. |
| Vremenik | Veljača 2025. godine. |

| | |
|--------------------|--|
| Troškovnik | Učenci sami financiraju troškove. |
| Vrednovanje | Video analiza snimljenih zadataka i razgovor o provedenom vremenu na skijanju. |

| 9.29. Planinarski dan | |
|------------------------------|---|
| Ciljevi | Razvijati ljubav prema prirodi i prirodnim oblicima kretanja. |
| Namjena | Svi zainteresirani učenici. |
| Nositelj | Radovan Saks, prof. i Miljan Vorkapić, prof., prof. geografije i biologije, razrednici. |
| Način realizacije | Polazak autobusom u 8,00 ispred škole prema Bjelskom. uspon do planinarskog doma na Kleku gdje će biti kratki odmor te uspon na vrh Kleka. Povratak autobusom s Bjelskog u 13,30 sati i dolazak pred školu u 14,00. |
| Vremenik | Nastavna godina 2024./2025. |
| Troškovnik | Učenci sami financiraju troškove. |
| Vrednovanje | Razgovor o potrebi kvalitetnijeg korištenja slobodnog vremena odlaženjem u prirodu i provođenjem prirodnih oblika kretanja. |

EKSKURZIJE

| 9.30. Putovima petrarkista | |
|-----------------------------------|---|
| Ciljevi | Upoznavanje Italije, talijanske kulture, književnosti i umjetnosti. |
| Namjena | Svi drugi razredi. |
| Nositelj | Razrednici drugih razreda |
| Način realizacije | Dvodnevni izlet za učenike drugih razreda i njihove razrednike. |
| Vremenik | Polazak je u petak (oko ponoći), a povratak je u nedjelju navečer (svibanj). |
| Troškovnik | Ovisno o pristiglim ponudama i broju posjećenih gradova učenici snose troškove sami, u više obroka. |
| Vrednovanje | Razgovor s učenicima i profesorima o zadovoljstvu izletom i prijedlozi za buduće slične izlete. |

| 9.31. Maturalno putovanje | |
|----------------------------------|--|
| Ciljevi | Upoznavanje prirodnih, kulturnih, geografskih, gospodarskih, turističkih i povijesnih znamenitosti drugih europskih naroda. |
| Namjena | Putovanje se organizira za učenike trećih razreda opće gimnazije, ekonomista i hotelijersko-turističkih tehničara te drugog razreda prodavača, razvijanje kulture putovanja i komuniciranja na stranim jezicima, poticanje učenika na fotografiranje i opisivanje dojmova s putovanja, razvijanje stava o zaštiti okoliša i pozitivnog odnosa prema kulturnoj baštini, senzibiliziranje učenika za kulturne razlike među narodima. |
| Nositelj | Razrednici 3. a, 3. b, 3. d i 2.e |
| Način realizacije | Putovanje se organizira uz suglasnost škole, roditelja i učenika u kontaktu s turističkim agencijama te na roditeljskim sastancima i satovima razrednika. |
| Vremenik | Lipanj/srpanj 2025. |
| Troškovnik | Ovisno o pristiglim ponudama i broju posjećenih gradova učenici snose troškove sami, u više obroka. |
| Vrednovanje | Analiza putovanja početkom sljedeće školske godine na roditeljskom sastanku i na satu razrednika. |



Slika 10 Terenska nastava u Austriju: posjet tvornici čokolade "Zotter" i Klagenfurtu

10. OSTALE ODGOJNO-OBRAZOVNE AKTIVNOSTI

| 10.1. Dan škole | |
|--------------------------|--|
| Ciljevi | Predstaviti rad škole, postignuća učenika i nastavnika te učeničkih talenata. Nagraditi djelatnike jubilarce, učenike koji su postigli opći uspjeh odličan (5,00) te dodijeliti Nagradu „Zdenka Trbović Janjanin“. |
| Namjena | Učenici i djelatnici škole, gosti iz Karlovačke županije i Grada Ogulina, predstavnici drugih škola. |
| Nositelj | Blaženka Kurelac, prof., Martina Zorić, prof., Jan Janković, prof., Dario Kostelić, mag. educ., ravnatelj |
| Način realizacije | Organizirati prigodni program. Organizirati zanimljiva predavanja ili predstavu. |
| Vremenik | 11. listopada 2024. |
| Troškovnik | 1.000 eura za priredbu, nagrade, troškove organizacije. |
| Vrednovanje | Odaziv gostiju na svečanost, njihovo mišljenje, zadovoljstvo viđenim. |

| 10.2. Maturijada i maturalna večer | |
|------------------------------------|---|
| Ciljevi | Obilježavanje završetka jednog životnog perioda – srednjoškolskog obrazovanja i opraštanje maturanata s profesorima i ostalim učenicima škole. |
| Namjena | Učenicima završnih razreda pripremiti nezaboravne trenutke zajedničkog druženja kroz organizaciju i provođenje Maturijade i maturalne večeri. |
| Nositelj | Razrednici i učenici završnih razreda, Grad Ogulin, ravnatelj i pedagoginja. |
| Način realizacije | Mimohod maturanata gradom, koncert, maturalna večer i ostale aktivnosti vezane za završetak srednjoškolskog školovanja (fotografiranje maturalnih razreda, snimanje zajedničkih događanja). |
| Vremenik | Svibanj 2025. |
| Troškovnik | Troškove vezane za Maturijadu snosi Grad Ogulin, a troškove vezane za maturalnu večer snose učenici. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika i nastavnika njihovim zajedničkim druženjima. |

| 10.3. Izdavačka i medijska djelatnost škole | |
|--|---|
| Ciljevi | <p>Promidžba škole</p> <p>Školski list „Bernardin“ -tiskano izdanje za Dan škole</p> <p>Ljetopis</p> <p>Promidžbeni materijali (letak, plakat)</p> <p>Facebook: https://www.facebook.com/Gimnazija-Bernardina-Frankopana-660995544022693/</p> <p>Web stranica http://www.gimnazija-strukovanbfrankopana-ogulin.skole.hr</p> <p>Instagram profil</p> <p>Emisije na Radio Ogulinu</p> |
| Namjena | Svim učenicima i profesorima te zainteresiranima za rad škole. |
| Nositelj | Martina Zorić, prof., Nataša Salopek, prof., Anton Samsa, prof., Monika Juričić, prof., Dragan Sabljak, prof. savjetnik. |
| Način realizacije | Praćenje događanja u školi i evidentiranje putem kalendara aktivnosti. |
| Vremenik | Tijekom godine. |
| Troškovnik | Troškove snosi Škola. |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika, roditelja, profesora; izvješće o radu na kraju školske godine, broj objavljenih fotografija i članaka o školi u gradu i okolici. |

| 10.4. Aktivnosti vezane uz promociju škole učenicima osmih razreda | |
|---|---|
| Ciljevi | Predstaviti školu, uspjehe, rezultate, projekte i aktivnosti učenicima osmih razreda i njihovim roditeljima. |
| Namjena | Učenici osmih razreda s područja Karlovačke županije i susjednih županija. |
| Nositelj | Ravnatelj, stručni suradnici. |
| Način realizacije | Obilazak osnovnih škola, predstavljanje škole na roditeljskim sastancima, kao i na satu razrednika. Izrada letka, organizacija Dana otvorenih vrata, predstavljanje škole u medijima. |
| Vremenik | Tijekom cijele školske godine. |
| Troškovnik | Trošak izrade video materijala, tiskanja letka i materijala za radionice. |
| Vrednovanje | Povratna informacija budućih učenika i roditelja, broj upisanih učenika u naše programe. |

| 10.5. Dan hrvatske knjige i Dan svjetske knjige i zaštite autorskog prava | |
|--|---|
| Ciljevi | Razviti ljubav prema knjizi; ukazati na njeno važno mjesto u obrazovanju i stjecanju čitalačkih navika. |
| Namjena | Ukazati učenicima na dane koje trebamo obilježavati jer knjiga je medij neprocjenjive vrijednosti. |
| Nositelj | Profesori Hrvatskoga jezika i školski knjižničar. |
| Način realizacije | Putem panoa uz školsku knjižnicu, darivanjem knjige učenicima koji vole puno čitati. |
| Vremenik | travanj 2025. |
| Troškovnik | Trošak knjiga za učenike (nagrade). |
| Vrednovanje | Zadovoljstvo učenika i nagrađivanje najboljih. |

| 10.6. Edukativna predavanja tijekom nastavne godine | |
|--|--|
| Ciljevi | Educirati učenike o zanimljivim i poučnim temama iz različitih područja uz gostovanje vanjskih suradnika/predavača. |
| Namjena | Svi zainteresirani učenici. |
| Nositelj | Vanjski predavači, ravnatelj, stručni suradnici. |
| Način realizacije | Povodom Dana škole, Dana sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje te prilikom obilježavanja ostalih važnih datuma ili obljetnica ugostit ćemo vanjske predavače koji će učenicima govoriti o zanimljivim temama iz različitih područja. |
| Vremenik | Tijekom cijele nastavne godine. |
| Troškovnik | Troškovi puta za predavače. |
| Vrednovanje | Analiza na satu razrednika, razgovor s učenicima. |

| 10.7. Obilježavanje značajnih datuma | |
|---|---|
| Ciljevi | Obilježavanje značajnih datuma prateći školski kalendar te prisjećanje na obljetnice, događaje i značajne osobe određenog datuma, perioda, epohe. |
| Namjena | Potaknuti pozitivan odnos prema materijalnim i duhovnim vrijednostima. |
| Nositelj | Nastavnici Gimnazije i strukovne škole Bernardina Frankopana. |
| Način realizacije | Kroz nastavne predmete učenici će izrađivati postere, plakate, prezentacije, organiziranjem predavanja. |
| Vremenik | Tijekom školske godine |
| Troškovnik | Materijal za plakate i postere, papir u boji, printanje u boji. |
| Vrednovanje | Broj uključenih učenika u aktivnosti, broj realiziranih aktivnosti. |

| 10.8. Obilježavanja Međunarodnog dana računovodstva (10.11.) | |
|--|---|
| Ciljevi | Promicanje važnosti računovodstva u strukovnom zanimanju ekonomist i društvu |
| Namjena | Svim učenicima i zaposlenicima Škole |
| Nositelj | Jasminka Turina Luketić, prof. savjetnik, učenici 4.c razreda |
| Način realizacije | Projektna nastava |
| Vremenik | rujan - studeni 2024. |
| Troškovnik | 2 kom. hamer-papira, print u boji za izradu plakata, flomasteri, ljepilo, letvice PVC za plakat-2 kom |
| Vrednovanje | Analiza kvalitete izvršenih zadataka, pohvale i nagrade , zadovoljstvo učenika |

KALENDAR ZNAČAJNIH DATUMA

| Rujan | | Prosinac | |
|------------------|--|--------------|--|
| 15. 9. | Međunarodni dan demokracije | 1. 12. | Svjetski dan ljudskih prava |
| 26. 9. | Europski dan jezika | Advent | |
| | | 25. 12. | Božić |
| Listopad | | Veljača | |
| | Dani kruha i zahvalnosti za plodove zemlje | 2. tjedan | Tjedan psihologije |
| 13. 10. | Dan škole | 9. 2. | Dan sigurnijeg interneta |
| 14. - 19. 10. | Dani Erasmus-a | 14. 2. | Valentinovo |
| 15. 10. | Međunarodni dan bijelog štapa | | |
| | | Ožujak | |
| | | 14. 3. | Svjetski dan broja π |
| 20. 10. | Svjetski dan statistike | 17. – 23. 3. | Svjetski i europski tjedan novca |
| 14. - 27. 10. | Europski tjedan programiranja | 22. 03. | Svjetski dan voda |
| | | Travanj | |
| Studeni | | 20. 4. | Uskrs |
| | Europski tjedan vještina stečenih u struk. obraz. | 22. 4. | Dan planeta Zemlje i Dan hrvatske knjige |
| 14. 11. | Svjetski dan šećerne bolesti | 23. 4. | Dan svjetske knjige i autorskih prava |
| | | Svibanj | |
| 18. 11. | Dan sjećanja na žrtve Domovinskog rata i Dan sjećanja na žrtvu Vukovara i Škabrnje | 9. 5. | Dan Europe, Europski tjedan. Dan eTwinning-a |
| | | 29. 5. | Međunarodni dan sporta |
| 15. 11. -15. 12. | Mjesec borbe protiv ovisnosti | 31. 5. | Svjetski dan nepušenja |
| 3. tjedan | Svjetski dan filozofije | | |

Dan otvorenih vrata

GIMNAZIJA I STRUKOVNA
ŠKOLA BERNARDINA
FRANKOPANA

22. 5. 2024.
od 16 do 18 sati

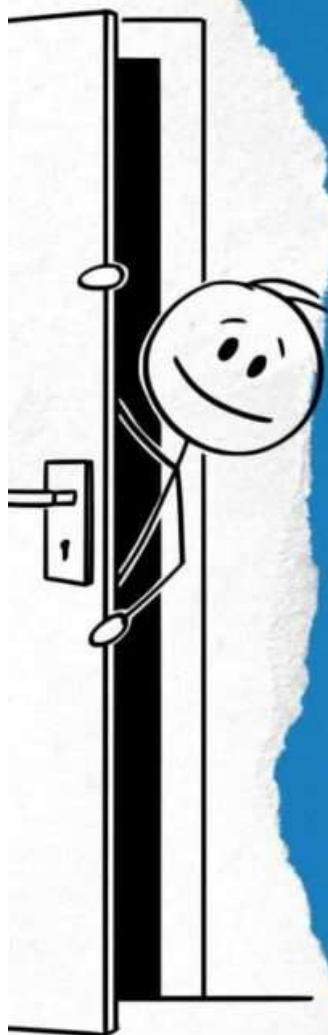
RASPORED AKTIVNOSTI PO UČIONICAMA

- Jezik uz igru – radionica
- Ususret Olimpijskim igrama u Parizu 2024. godine – predavanje i kviz
- Biologija na zanimljiv način
- Koliko jezika znaš, toliko vrijediš – radionica
- Predstavljanje rada Novinarske skupine i predstavljanje školskog lista „Bernardin“
- Predstavljanje fakultativnog predmeta Filmska umjetnost
- Predstavljanje rada Učeničke zadruge „Klečka čarolija“
- Predstavljanje Erasmus + projekata škole
- Predstavljanje rada vježbeničke tvrtke

- *Predstavljanje programa Hotelijersko-turistički tehničar*
- *Predstavljanje programa Opća gimnazija*
- *Predstavljanje programa Web dizajner*
- *Predstavljanje programa Medicinska sestra i tehničar opće njege*
- *Predstavljanje programa Prodavač*

Predstavljanje glazbenih talenata

Razgovor s učenicima sudionicima državnih natjecanja i smotri



Slika 11 Dan otvorenih vrata u našoj školi