

OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE

Broj poziva	3/2025						
1.	Podaci o školi:		Upisati tražene podatke:				
	Naziv škole:		Gimnazija i strukovna škola Bernardina Frankopana				
	Adresa:		Struga 3				
	Mjesto:		Ogulin				
	E-adresa na koju se dostavlja poziv:		ured@gimnazija-strukovnabfrankopana-ogulin.skole.hr (čl. 13. st. 13.)				
2.	Korisnici usluge su učenici:		2.a, 2.c, 2.d i 2.m razreda				
3.	Tip putovanja:		Uz planirano upisati broj dana i noćenja:				
	a) Škola u prirodi		dana	noćenja			
	b) Višednevna terenska nastava		dana	noćenja			
	c) Školska ekskurzija		2 dana	1 noćenje			
	d) Posjet		dana	noćenja			
4.	Odredište		Upisati područje, ime/imena države/država:				
	a) Područje u Republici Hrvatskoj						
	b) Država/e u inozemstvu		Italija				
5.	Planirano vrijeme realizacije (predložiti u okviru termina od dva tjedna):		22./23.	svibnja	24.	svibnja	2026.
			Datum	Mjesec	Datum	Mjesec	Godina
6.	Broj sudionika:		Upisati broj:				
	a) Predviđeni broj učenika	63 (±5)	s mogućnošću odstupanja za tri učenika				
	b) Predviđeni broj učitelja	4					
	c) Očekivani broj gratis ponuda za učenike	4					
7.	Plan puta:		Upisati traženo:				
	Mjesto polaska		Ogulin				
	Imena mjesta (gradova i/ili naselja) koja se posjećuju:		Venecija, Verona, Gardaland				
8.	Vrsta prijevoza:		Traženo označiti s X ili dopisati kombinacije:				
	a) Autobus koji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika	X					
	b) Vlak						
	c) Brod	X (ulazak u Veneciju vaporettom)					
	d) Zrakoplov						
	e) Kombinirani prijevoz						
9.	Smještaj i prehrana:		Označiti s X ili dopisati traženo:				
	a) Hostel						

	b) Hotel, ako je moguće:	X
	☐ bliže centru grada	(Ime grada/gradova)
	☐ izvan grada s mogućnošću korištenja	(Ime grada/gradova)
	☒ nije bitna udaljenost od grada	(Ime grada/gradova) Verona
	c) Pansion	
	d) Prehrana na bazi polupansiona	X
	e) Prehrana na bazi punoga pansiona	
	f) Drugi zahtjevi vezano uz smještaj i/ili prehranu (npr. za učenike s teškoćama, zdravstvenim problemima ili posebnom prehranom i sl.)	Dodatak za lunch paket
10.	U cijenu ponude uračunati:	Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl.:
	a) Ulaznice za	Gardaland, ulaz u grad Veneciju
	b) Sudjelovanje u radionicama	
	c) Turističkog vodiča za razgled grada	Venecija, Verona (sva navedena odredišta)
11.	U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:	Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12):
	a) posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju u inozemstvu	
	b) zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu	
	c) otkaza putovanja	X
	d) troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti	
	e) oštećenja i gubitka prtljage	
12. Dostava ponuda:		
Rok dostave ponuda je		25. studenoga 2025. godine do 15:00 sati.
Razmatranje ponuda održat će se u školi dana		26.studenoga 2025. u 14:15 sati

1. Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostavi ili da školi na uvid:

- dokaz o registraciji (preslika izvotka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj uslugeregistriran za obavljanje djelatnostiturističke agencije,
- dokaz o registraciji turističke agencije sukladno posebnom propisu kojim je uređeno pružanje usluga uturizmu (preslika rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paketaranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu ili uvid u popis turističkih agencija koje na svojim mrežnim stranicama objavljuje ministarstvo nadležno za turizam).

2. Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostavi ili da školi na uvid:

- dokaz o osiguranju jamčevine za slučaj nesolventnost (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terenskunastavu),
- dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem,djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

3. U slučaju da se poziv objavljuje sukladno čl. 13. st. 12. Pravilnika, dokaz iz točke 2. dostavlja se sedam (7) dana prije realizacije ugovora.

Napomena:

1) Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivo :

- prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima,
- osiguranje odgovornosti i jamčevine.

2) Ponude trebaju bi :

- u skladu s posebnim propisima kojima se uređuje pružanje usluga u turizmu i obavljanje ugostiteljskedjelatnosti ili sukladno posebnim propisima,

- b) razrađene prema traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom za pojedinog učenika.
- 3) U obzir će se uzima ponude zaprimljene poštom na školsku ustanovu do navedenoga roka (dana i sata), odnosno e-poštom ako se postupak provodi sukladno čl. 13. st. 13. ovoga Pravilnika.
- 4) Školska ustanova ne smije mijenja sadržaj obrasca poziva, već samo popunjava prazne rubrike te nesmije upisa naziv objekta u kojemu se pružaju usluge smještaja sukladno posebnome propisu kojim se uređuje obavljanje ugostiteljske djelatnosti (npr. hotela, hostela i dr.).
- 5) Potencijalni davatelj usluga ne može dopisivati i nudi dodatne pogodnosti .